# Ata nove de dois mil e treze

------ Aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e treze, reuniram-se pelas vinte e uma horas e trinta minutos os seguintes elementos do Executivo: José David Ventura Gouveia, Presidente, Cristina Maria Leandro Pereira Casimiro, Secretária e António José Carvalho Dionísio, Tesoureiro, com os seguintes pontos de ordem de trabalhos: ----------

------ Ponto um – Serviço de pendentes; ----------

------ Ponto dois – Informações; ----------

------ Ponto três – Propostas; ----------

------ O Presidente declarou aberta a reunião e entrou-se no **primeiro ponto da ordem de trabalhos – Serviço de Pendentes.** ----------

------ Foi lida a ata oito, foi posta à aprovação e foi aprovada por unanimidade. Foram assinadas todas as ordens de pagamentos. ----------

-------- Do **Vice – Presidente da Câmara Municipal de Almeirim,** enviando vários email's com diversas informações sobre o concelho. ----------

-------- Da **Assembleia Municipal de Almeirim**, enviando edital para afixação da sessão ordinária da Assembleia Municipal, no dia trinta de abril do ano de dois mil e treze. ----------

------ O mesmo foi afixado. ----------

------ Do **Município de Almeirim**, na pessoa do Senhor Vereador José Carlos, enviando email a solicitar o autocarro da Junta, assim como motorista, para a realização do Torneio Santeirim, nos dias dezasseis, dezassete, dezoito e dezanove de Maio. ----------

------ O executivo analisou o pedido e deferiu o mesmo para os dias dezasseis, dezassete e dezoito de Maio, sendo o dia dezanove indeferido, dado que o autocarro já tem serviço marcado, nessa data. ----------

------ Será feito oficio a informar da deliberação. ----------

------ Do **Agrupamento de Escolas de Fazendas de Almeirim,** enviando fax a solicitar transporte para os dias sete e dez de maio, para as provas de aferição dos alunos do quarto ano, a realizar na EB de Fazendas de Almeirim nº 1. ----------

------ O pedido foi deferido e comunicado ao agrupamento. ----------

------ Do **Agrupamento de Escolas de Fazendas de Almeirim,** enviando convite para estar presente na Inspecção Geral de Educação, a realizar no dia vinte e dois de abril. ----------

------ Esteve presente o Presidente José David. ----------

------ Da **Câmara Municipal de Almeirim**, na pessoa da Senhora Vereadora Maria Emília, enviando oficio a solicitar a presença do Senhor Presidente, para o dia cinco de junho, para participar na reunião da Rede Social do Concelho de Almeirim, solicitando ainda que se faça acompanhar de uma listagem com nomes e moradas de pessoas apoiadas pela nossa instituição. ----------

------ O executivo fará representar-se pelo Senhor Presidente ou na sua impossibilidade, por outro elemento do executivo. ----------

------ Da **Comissão Intermunicipal da Defesa da Floresta Contra Incêndios**, enviando oficio a solicitar a presença para uma reunião, a realizar no dia vinte e três de abril, no auditório da Câmara Municipal de Alpiarça. ----------

------ Devido a compromissos já assumidos, não foi possível estar presente nenhum membro do executivo. ----------

------ Do **Centro de Emprego e Formação Profissional de Santarém**, enviando cartaz para divulgação da semana aberta, subordinada ao tema "Saúde, Higiene e Segurança no trabalho", a realizar de quinze a dezanove de abril, nas instalações do serviço de formação de Santarém, solicitando também a presença de um elemento do executivo. ----------

------ Esteve presente a Secretária. ----------

------ Da **Senhora Guida Guilherme**, enviando email a solicitar uma reunião para apresentação do projecto socioeducativo "Socialmeirim". ----------

------ O executivo analisou o pedido e irá informar a interessada que devido aos compromissos profissionais, não é possível agendar uma reunião dentro do horário de expediente, assim sendo só poderá ser agendado, para qualquer dia, a partir das vinte e uma horas. ----------

------ Do S**enhor Cláudio Fialho**, a solicitar uma reunião com o objectivo de apresentar um projecto que premeia com um dia de cultura e lazer a população mais idosa da freguesia. ---------

------ O executivo analisou o pedido e deliberou não marcar reunião, dado não ver interesse no conteúdo apresentado na documentação. ----------

------ Será enviado resposta ao interessado. ----------

------ Da **Escola Profissional de Coruche**, enviando email, a solicitar estágio profissional curricular para uma aluna do decimo segundo ano de Técnico de Gestão. Mais informa que o referido estágio não acarreta qualquer custo para a nossa instituição e terá a duração de duzentas e sessenta horas, com início previsto para o dia treze de maio. ----------

------ O executivo analisou o pedido e deliberou deferir e comunicar à entidade, enviando também a ficha devidamente preenchida que veio em anexo. ----------

------ Do **Clube Aventura Juvenil da Raposa**, enviando Plano de Atividades da Época dois mil e treze e copia da ata da reunião da Assembleia Geral do CAJ Raposa, onde foram aprovadas as contas, o Plano de Atividades de dois mil e treze e também a eleição dos novos corpos gerentes. ----------

------ Da **Comissão de Festas de Santo António de Raposa**, enviando oficio a solicitar a concessão de um apoio monetário de forma a fazer face às despesas inerentes aos festejos em honra de Santo António, padroeiro da freguesia, de doze a quinze de junho de dois mil e treze. –

------ O executivo conferenciou sobre este assunto e a secretária propôs um subsídio no valor de dois mil e quinhentos euros, sendo que nesta altura o tesoureiro retirou-se da reunião, não querendo fazer parte da deliberação e assim a proposta foi aprovada com um voto a favor da Secretária e uma abstenção do Presidente. ----------

------ Da **Empresa Transform**, Consultadorias e Formação Profissional, oferecendo os serviços a nível da renovação de certificados de transporte coletivo de crianças e certificado dos mesmos. ----------

------ O executivo analisou os documentos e dado que todos os seus funcionários já se encontram devidamente certificados, irá comunicar à referida empresa que não necessita dos seus serviços. ----------

------ Do **senhor Nuno Oliveira**, a solicitar fitas de porta chaves e pins da Junta. ----------

------ Dado que a Autarquia não possui o solicitado, será enviado email a informar o interessado.

------ Do **senhor João Sequeira**, a solicitar pins heráldicos da Junta. ----------

------ Dado que a Autarquia não possui o solicitado, será enviado email a informado o interessado. ----------

------ Do Santeirim, Associação do Desporto Veterano, enviando oficio a informar do vigésimo segundo Torneio Internacional de Futebol Veterano "Santeirim", solicitando no mesmo apoio para fazer face ás despesas inerentes ao torneio. ----------

------ O executivo analisou o pedido, e deliberou atribuir uma taça ou trofeu a levantar na Ourivesaria Pinhal. ----------

----- Das **Vespas d'Almeirim**, enviando oficio a informar que dia dezasseis de junho do ano corrente, irá realizar uma concentração nas Festas da Cidade de Almeirim, solicitando assim uma contribuição por parte da Junta. ----------

------ O executivo analisou o pedido e deliberou que devido à contenção de despesas, não é possível participar com nenhum donativo e irá informar os interessados desta deliberação. --------

------ Da **Alen Proteses**, enviando oficio a solicitar uma sala para realizar um rastreio auditivo, no dia vinte e três de maio. ----------

------ O pedido foi deferido e comunicado esta deliberação aos interessados. ----------

------ Do **CADCA**, enviando oficio a solicitar um subsídio para a realização da sétima Taça de Karate Cidade de Almeirim, a realizar no dia um de junho de dois mil e treze. ----------

------ O executivo analisou o pedido e deliberou atribuir as medalhas a levantar na Ourivesaria Pinhal. ----------

------ Da **Associação dos Nadadores Salvadores de Coruche "Buzios"**, oficio a informar que vão levar a cabo, uma acção de apoio aos peregrinos que se deslocam a Fátima, solicitando a reserva do espaço habitual para os dias oito, nove e dez de maio. ----------

------ Dado que o espaço é público, não é necessário reserva, facto que será comunicado aos interessados. ----------

------ Do **CAJ Raposa**, enviando email a solicitar transporte para uma deslocação dos seus atletas a Oliveira de Azemeis, para os dias um e dois de junho, para participarem na quarta Prova da Taça de Portugal de XCO-CO2. ----------

------ O pedido foi deferido, sendo o transporte feito pela carrinha ford. ----------

------ Do **CAJ Raposa**, a informar que a segunda Prova do Inter Regional BTT Sintra, que estava marcada para o dia cinco de maio, foi adiada para o dia vinte e seis de maio do mesmo mês. Assim solicita o empréstimo de uma carrinha para o dia vinte e seis de maio. ----------

------ O pedido foi deferido. ----------

------ Terminados os pendentes, deu-se então início ao **segundo ponto da ordem de trabalhos – Informações.** ----------

------ **Do Presidente da Junta:** ----------

------ A informar que as Comemorações do vinte e cinco de abril, foram suspensas e marcadas para o dia um de maio, dado não existir condições, devido ao falecimento trágico de um munícipe, que foi enterrado no dia e hora das referidas comemorações. ----------

------ **Do Presidente da Junta:** ----------

------ A informar que terminou as prestações a leasing da carrinha Volkswagen e que no próximo dia cinco de maio irá ser pago a franquia utilizada no contrato e que a própria financeira tratará de toda a legalização dos documentos para nome da Junta. ----------

------ Continuou informando sobre a mesma viatura, que tem uma avaria no intercooler, desta forma já foi adjudicado à Santagri, esta reparação pelo valor de quinhentos e quarenta e quatro euros e noventa e oito cêntimos, já com iva incluído. ----------

------ **Do Presidente da Junta:** ----------

------ A informar que entraram as duas funcionárias dos POC's, sendo que uma foi para a Cantina Escolar e a outra para os serviços auxiliares e nesta altura estão a ser feitas as conservações no Parque de Merendas e também no Largo D. Nuno Alvares Pereira. ----------

------ **Do Presidente da Junta:** ----------

------ A informar que no passado dia dezoito de abril, foi transplantada uma pinheira para substituir a outra que caiu a 18 de janeiro, devido ao temporal e que já contava com cerca de cento e sessenta anos de existência, também foi transplantada uma oliveira de grande porte no Largo da Igreja, para substituir o plátano lá existente. ----------

------ Terminado o segundo ponto, deu-se então início ao **Terceiro ponto da ordem de trabalhos – Propostas** ----------

------ **Do Presidente da Junta:** ----------

------ A apresentar três orçamentos para fornecimento de tintas para as pinturas a efectuar no ato de domínio publico, conforme deliberação na ata anterior. ----------

------ De Rui Manuel Fernandes Flauzino, apresentando um orçamento de fornecimento de quarenta e cinco baldes de tintas, branco, azul e tintas primárias no valor de dois mil seiscentos e noventa e oito euros e cinco cêntimos, ao qual acresce o valor do iva em vigor. ----------

------ De António José Gonçalves Flauzino, apresentando um orçamento de fornecimento de quarenta e cinco baldes de tintas, dois mil seiscentos e dezanove euros e quarenta e sete cêntimos, acresce o valor do iva em vigor. ----------

------ De Antonio Manuel Pereira Tomé, orçamento para o mesmo tipo de material, dois mil oitocentos e quinze euros, acresce também o valor do iva em vigor. ----------

------ Depois do executivo analisar estas propostas, deliberou-se com dois votos a favor e uma abstenção por parte do Presidente, adquirir os materiais ao António José Gonçalves Flauzino, dado ser o que contem o valor mais baixo. ----------

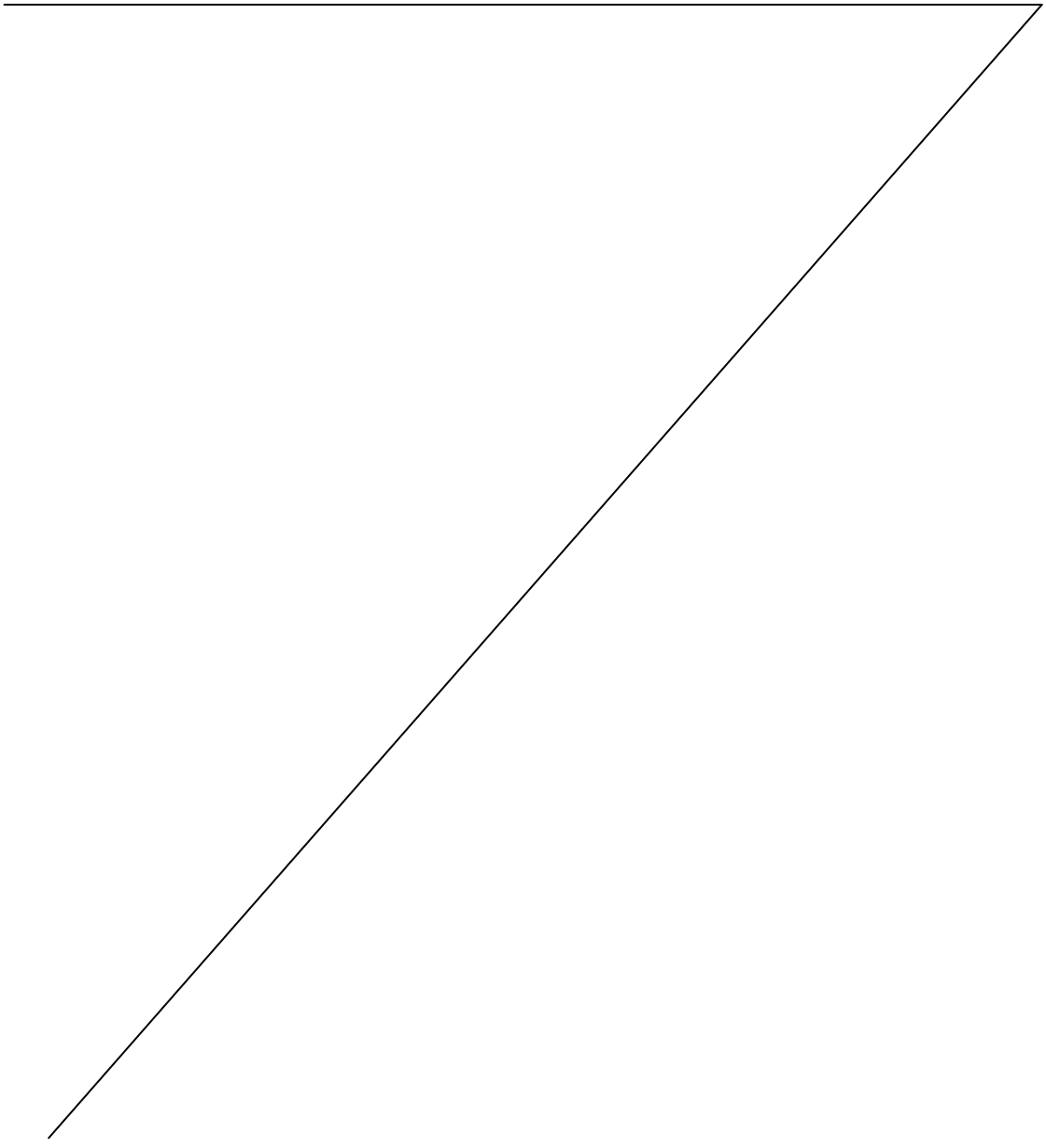
------ **Do Tesoureiro da Junta:** ----------

------ A propor que se faça uma alteração orçamental nas rubricas de seguros de viaturas e seguros de funcionários e autarcas, onde propõe dedução de oitocentos e cinquenta euros na rubrica zero seis zero dois zero três zero seis, reforço de cinquenta euros na rubrica zero dois zero dois doze e reforço de oitocentos euros na rubrica zero um zero quatro zero um. O tesoureiro justifica as duas propostas, sendo na parte dos funcionários, para liquidar os seguros dos funcionários dos POC's, na parte das viaturas, devido à idade do autocarro houve uma alteração dos seguros. ----------

------ O Executivo analisou a proposta e aprovou-a por unanimidade. ----------

------ Não havendo mais nada a tratar deu-se por encerrada a reunião pelas vinte e três horas e trinta minutos, redigindo eu Cristina Maria Leandro Pereira Casimiro, a presente ata, que depois de lida e aprovada será assinada nos termos da Lei. ----------

*O Presidente:*

*O Secretário:*

*O Tesoureiro:*