



Ata cinco de dois mil e dezasseis

----- Aos vinte três dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezasseis, reuniram-se pelas dezoito horas, os seguintes elementos do Executivo: Cristina Maria Leandro Pereira Casimiro, Presidente, Anabela da Conceição da Silva, Secretária e António José Carvalho Dionísio, Tesoureiro, com os seguintes pontos de ordem de trabalhos: -----

----- Ponto um – Serviço de pendentes; -----

----- Ponto dois – Informações;-----

----- Ponto três – Propostas;-----

----- Ponto quatro – Procedimento concursal.-----

----- A **Presidente** declarou aberta a reunião e entrou-se no **primeiro ponto da ordem de trabalhos – Serviço de Pendentes.** -----

----- Foi lida a ata número quatro do ano corrente, foi posta à aprovação e foi aprovada por unanimidade.-----

----- Foram assinadas todas as ordens de pagamento.-----

----- Do **Presidente da Câmara Municipal de Almeirim:**-----

----- Enviando vários emails com diversas informações sobre o Concelho.-----

----- Do **Rancho Folclórico Os Camponeses da Raposa:**-----

----- Enviando ofício com o Plano Anual de Atividades para o ano de dois mil e dezasseis, assim como cópia da ata da eleição dos corpos gerentes.-----

----- Do **Gabinete de apoio à Presidência da Câmara Municipal de Oliveira do Hospital:**-----

----- Enviando convite para vigésima quinta edição da Festa do Queijo da Serra da Estrela e outros produtos locais de qualidade de Oliveira do Hospital. -----

----- Da **Academia Itenerarium XIV da Ribeira de Muge:**-----

----- Enviando uma proposta de parceria para a realização de um evento de cariz científico, a realizar na Casa da Cultura. -----

----- O executivo deferiu o pedido. -----

----- Do **Gabinete de Acção Social:**-----

----- Enviando email a informar que brevemente de acordo com o regulamento interno do CLAS, irá realizar uma reunião plenária para avaliação do Plano de acção de dois mil e quinze e aprovação do Plano de acção para dois mil e dezasseis, solicitando sugestões de acção a incluir no mesmo. -----

----- Do **Projeto Abraçar:**-----

----- Enviando email a solicitar informação relativamente às pessoas idosas a necessitar de apoio individualizado e acompanhado na Freguesia da Raposa. -----



----- Do **Grupo Desportivo Raposense**:-----

----- Enviando ofício a solicitar a cedência do autocarro para deslocar os seus atletas, dia vinte sete de fevereiro à Volta do Vale, dia doze de março aos Foros dos Lagoiços e dia dezassete de abril, a Arados.

----- Os pedidos foram deferidos para os dias vinte e sete de fevereiro, doze de março e dezassete de abril. -----

----- Da **Assembleia Municipal de Almeirim**:-----

----- Enviando ofício com edital para afixação – relativa à sessão ordinária de vinte e nove de fevereiro de dois mil e dezasseis. -----

----- O mesmo foi afixado em local próprio. -----

----- Da **CIMLT**:-----

----- Enviando ofício a informar da reunião a realizar no próximo dia um de março de dois mil e dezasseis, pelas dez horas, no edifício sede do centro de serviços da CIMLT. -----

----- Da **ANAFRE**:-----

----- Enviando o protocolo de cooperação assinado entre a ordem dos advogados e a ANAFRE para instalação e funcionamento de gabinetes de informação e encaminhamento jurídicos, destinados exclusivamente, a pessoas singulares de reconhecida insuficiência económica, aferida nos termos e pelos meios adequadas. -----

----- Do **Grupo de peregrinos da Nossa Senhora da Esperança- Alcaçova**: -----

----- Enviando email a solicitar um espaço para pernoitar e tomar banho, no dia nove de maio, aquando da sua peregrinação Alcaçovas/Fátima a pé. -----

----- O pedido foi deferido e comunicado aos interessados. -----

----- Da **Concelhia do Partido Socialista**:-----

----- Enviando ofício a solicitar a cedência das instalações da Casa da Cultura da Raposa, para realizar uma reunião de trabalho, no dia vinte e sete de fevereiro, pelas dez horas e trinta minutos. -----

----- O pedido foi deferido. -----

----- Terminados os pendentes, deu-se então início ao **segundo ponto de ordem de trabalhos informações**.-----

----- Da **Presidente da Junta**:-----

----- A informar que no mês de março vão encerrar dois dos projectos - contrato emprego-inserção e irá iniciar um novo projecto, para assim continuar os trabalhos existentes.-----

----- Da **Presidente da Junta**:-----

----- A informar que o sistema informático da Empresa Fresoft, já está a funcionar e que será uma mais valia para a autarquia, dado termos adquirido nove aplicações, ficando assim todo o trabalho inerente ao funcionamento da Junta informatizado. -----

----- Terminado o segundo ponto, deu-se então início ao **terceiro ponto da ordem de trabalhos – Propostas**:-----



----- Da **Presidente de Junta**:-----

----- A propor que adquira à empresa Teracerta de material informático, para a sede da Junta, uma vez que o orçamento enviado pela referida empresa, está dentro dos valores que a autarquia previa, sendo de referir que o material é de qualidade e com garantia. -----

----- A proposta foi aprovada por unanimidade.-----

-----Terminado o terceiro ponto, deu-se então início ao **quarto ponto da ordem de trabalhos – Procedimento Concursal**:-----

----- O Executivo, de constituição restrita, uma vez que a Presidente não participa na votação, declarando-se impedida e abandonando a sala. Os restantes membros do Executivo procederam à leitura e conferência de todo o processo administrativo remetido pelo júri do procedimento concursal que acompanhou e geriu o concurso aberto para preenchimento de um posto de trabalho, da carreira e categoria de Assistente Operacional, publicitado no Aviso número onze mil novecentos e vinte e um barra dois mil e cinco, em Diário da República, segunda série – número duzentos e três – dezasseis de outubro. Não se tendo apresentado quaisquer questões a nenhum dos elementos presentes e, em conformidade com o número dois do artigo trigésimo sexto do anexo da Portaria número cento e quarenta e cinco-A barra dois mil e onze, de seis de abril, aprovou-se homologar a lista unitária de ordenação final, com dois votos a favor de Anabela Silva e António Dionísio, que será tornada publica através do Diário da República e afixada nas instalações da sede da Freguesia e na página eletrónica. Foi ainda decidido com dois votos a favor, da Secretária e do Tesoureiro, proceder à convocatória da primeira classificada – Marta Sofia Pereira Casimiro - com intuito de se proceder à negociação da posição remuneratória, nos termos do artigo trigésimo oitavo do anexo da Lei número trinta e cinco barra dois mil e catorze, de vinte de junho e do artigo quadragésimo segundo da Lei número oitenta e dois-B/dois mil e catorze, de trinta e um de dezembro, prorrogada pelo Decreto-Lei número duzentos e cinquenta e três barra dois mil e quinze, trinta de dezembro. O valor do vencimento corresponderá à primeira posição da tabela remuneratória da carreira e categoria de Assistente Operacional, no valor de quinhentos e trinta euros. -----

----- Na eventualidade da candidata em questão aceitar a proposta, serão verificados os requisitos previstos no artigo décimo sétimo do anexo da Lei número trinta e cinco barra dois mil e catorze, de vinte de junho e celebrar-se-á o contrato de trabalho, em funções públicas, por tempo indeterminado. -----

-----Não havendo mais nada a tratar deu-se por encerrada a reunião pelas dezanove horas e trinta e cinco minutos, redigindo eu Anabela da Conceição da Silva, a presente ata, que depois de lida e aprovada será assinada nos termos da Lei. -----

A Presidente:

A Secretário:

O Tesoureiro: