



Ata cinco de dois mil e quinze

----- Aos vinte sete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e quinze, reuniram-se pelas dezoito horas, os seguintes elementos do Executivo: Cristina Maria Leandro Pereira Casimiro, Presidente, Anabela da Conceição da Silva, Secretária e António José Carvalho Dionísio, Tesoureiro, com os seguintes pontos de ordem de trabalhos: ----

----- Ponto um – Serviço de pendentes; -----

----- Ponto dois – Informações; -----

----- A **Presidente** declarou aberta a reunião e entrou-se no **primeiro ponto da ordem de trabalhos – Serviço de Pendentes**. -----

----- Foi lida a ata número quatro do ano corrente, foi posta à aprovação e foi aprovada por unanimidade. -----

----- Foram assinadas todas as ordens de pagamento. -----

----- Do **Presidente da Câmara Municipal de Almeirim**, enviando vários emails com diversas informações sobre o concelho. -----

----- Da **Assembleia Municipal de Almeirim**, enviando edital para afixação da secção ordinária da Assembleia Municipal no dia vinte seis de fevereiro o mesmo foi afixado em local próprio. -----

----- Do **Município de Almeirim**, enviando convocatória para a reunião plenária do concelho local de Acção Social, no dia vinte cinco de fevereiro, no Salão Nobre da CMA. -----

--- Esteve presente a presidente. -----

----- Do **Presidente da CMA**, enviando email a informar sobre a situação dos médicos de família para o centro de Saúde de Almeirim, extensão de Marianos e extensão da Raposa . -----

----- Da **CCDRLVT**, enviando email a informar que o plano Plurianual de investimentos; orçamento e outros referenciados no email, terão que ser enviados até ao dia vinte de março. -----

----- Da **Câmara Municipal de Rio Maior**, enviando ofício e cartaz para divulgação das Tasquinhas de dois mil e quinze, XXX edição da feira de gastronomia, artesanato e doçaria que irá ter lugar de vinte sete de Fevereiro a oito de março. O cartaz foi afixado nas instalações da junta . -----

----- Do **Ministério da Administração Interna** – Secretaria geral, enviando informação sobre o recenseamento eleitoral-consulta anual dos cadernos. -----

----- Da **CIMLT**, enviando ofício a convocar para uma reunião no dia onze de março, para apresentação do projeto e referida adesão à central de compras . -----

----- Vai estar presente a Presidente. -----

----- Da **ANAFRE**, enviando boletins informativos de nove a treze de Fevereiro e de vinte e três a vinte cinco de fevereiro. -----

----- Do **Senhor João Estevam**, enviando email a solicitar as instalações da casa da Cultura para o dia dez de maio, a fim de realizar a festa de baptismo da afilhada e a primeira comunhão da filha. -----
O pedido foi deferido e comunicado ao interessado. -----

----- Da **ANAFRE**, enviando email a informar da reunião de trabalho no dia dezanove de fevereiro, no salão nobre da junta de Alpiarça. -----



----- Da **ANAFRE**, enviando documentos da tomada de posição referente à limpeza de fossas, a entregar nas águas do Ribatejo. -----

----- Do **Grupo de Peregrinos Inês**, enviando ofício a solicitar as instalações da Casa da Cultura para o dia dez de maio, a fim de almoçarem e descansar. -----

O pedido foi deferido e será comunicado aos interessados. -----

----- Da **Comissão de Festas da Raposa**, em honra de Santo António, enviando ofício a informar os dias em que se vai realizar os festejos, solicitando no mesmo apoio monetário e logístico de forma a fazer face às despesas inerentes aos referidos festejos. -----

O Executivo analisou o pedido e dado ser um evento com grande tradição e importância para a nossa freguesia, deliberou atribuir um subsídio de dois mil euros, oferecer a Banda, no valor de seiscentos euros, assim como apoio em todas as fotocópias para distribuir durante os pedidos. -----

----- Terminados os pendentes, deu-se então início ao **segundo ponto da ordem de trabalhos informações** . -----

----- Da **Presidente da Junta** a informar que esteve reunida com o Presidente da Câmara, o Sr. Vereador Eurico e os restantes presidentes de junta, no dia dezanove de fevereiro, a fim de meter vários assuntos tais como: organização de marchas em todas as freguesias, para o dia doze de Junho; modo de procedimento para apresentar os relatórios de competências à CMA e assuntos de interesses das freguesias. -----

----- Da **Presidente da Junta** a informar que esteve numa reunião da ANAFRE nas instalações da junta de Alpiarça, para analisar a tarifa da recolha de limpeza de fossas, feita pelas águas do Ribatejo. -----

----- Da **Presidente da Junta** a informar que a funcionária colocada na junta de freguesia, através do programa CEI, está a ter uma boa integração no serviço. -----

----- Da **Presidente da Junta**, a informar que esteve presente na reunião do CLAS, com as seguintes ordens de trabalho: plano de acção dois mil e quinze; avaliação plano de dois mil e catorze; ata de reunião e regulamento da loja social. -----

----- Da **Presidente da Junta** a informar que o curso de carnaval na Raposa foi um sucesso, trouxe mais de uma centena de pessoas às ruas da freguesia. -----

Todos os participantes estavam vestidos a rigor e desfilaram com muita alegria e animação. -----

Não havendo mais nada a tratar deu-se por encerrada a reunião pelas dezanove horas e trinta e oito minutos, redigindo eu Anabela da Conceição da Silva, a presente ata, que depois de lida e aprovada será assinada nos termos da Lei. -----

A Presidente:

A Secretário:

O Tesoureiro: