Ata quatro de dois mil e dezasseis

------ Aos doze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezasseis, reuniram-se pelas dezoito horas, os seguintes elementos do Executivo: Cristina Maria Leandro Pereira Casimiro, Presidente, Anabela da Conceição da Silva, Secretária e António José Carvalho Dionísio, Tesoureiro, com os seguintes pontos de ordem de trabalhos: -----

------ Ponto um – Serviço de pendentes; ----------

------ Ponto dois – Informações;----------

------ Ponto três – Propostas;----------

------ Ponto quatro – Regulamento Concessão Apoios;----------

------ Ponto cinco – Ajuste direto – aquisição de carrinha de nove lugares usada;----------

------ A **Presidente** declarou aberta a reunião e entrou-se no **primeiro ponto da ordem de trabalhos – Serviço de Pendentes.** ----------

------ Foi lida a ata número três do ano corrente, foi posta à aprovação e foi aprovada por unanimidade. ----------

------ Do **Presidente da Câmara Municipal de Almeirim**:----------

------ Enviando vários emails com diversas informações sobre o Concelho.----------

------ De **Anabela Dias**:----------

------ No âmbito do processo número setecentos e setenta e três barra cento e trinta O OGEALR, do Tribunal de Almeirim, enviando email a solicitar a colaboração da Junta de Freguesia no sentido de receber o arguido José Serrado para prestação de trabalho a favor da Comunidade. ----------

------ O executivo analisou o pedido e informou que não está interessado em receber o arguido. ----------

------ Da **UCSP de Almeirim**:----------

------ Enviando email a solicitar transporte para deslocar um médico, um enfermeiro e um administrativo do Centro de Saúde de Almeirim, à unidade de Saúde de Raposa a partir do dia quinze de fevereiro, com saída de Almeirim às oito horas e regresso às treze horas. ----------

------ O referido transporte será assegurado pelos nossos motoristas. ----------

------ De **Zita Veríssimo**:----------

------ Enviando email a solicitar transporte para deslocar as crianças do jardim de infância de Raposa, para a Hora do conto, no polo da Biblioteca Municipal, situado no Centro Cultural de Fazendas de Almeirim, no dia nove de março às dez horas. ----------

------ O pedido foi deferido, sendo o transporte assegurado pelos nossos motoristas. ----------

------ Da **AMA**:----------

------ Enviando email, a informar das novas datas em que vai dinamizar a acção de formação dos espaços do cidadão. ----------

------ Do **Grupo Desportivo Raposense**:----------

------ Enviando cópia da ata da apresentação, votação e tomada de posse da nova direcção, assim como o plano anual de atividades para o ano de dois mil e dezasseis e o relatório de contas referente a dois mil e catorze. ----------

------ De **Vasco Carvalho**:----------

------ Enviando email a convidar a Presidente a estar presente no VI Encontro dos Reis do Footkart, para proceder à entrega de prémios colectivos às equipas participantes. ----------

------ De **Paulo Graça**:----------

------ Enviando email com proposta para os serviços de medicina no trabalho. ----------

------ O executivo analisou a proposta e informou que a Junta não está interessada, visto estar satisfeita com a empresa actual. ----------

------ Do **Rancho Folclórico Os Camponeses da Raposa**:----------

------ Enviando oficio a solicitar o autocarro para deslocar o seu grupo nos dias doze e vinte oito de março, a Cortiçadas de Lavre e ao Ladeiro, respetivamente. ----------

------ O pedido foi deferido, para os dois dias e comunicado aos interessados. ----------

------ Da **Câmara Municipal de Almeirim**:----------

----- Enviando convite para a inauguração da Loja Social de Almeirim, a realizar no dia treze de fevereiro, com a presença do Senhor Ministro do Trabalho, Solidariedade e Segurança Social – Doutor José Vieira da Silva. ----------

------ Vai estar presente o Executivo. ----------

------ De **Francisco José Magalhães**:----------

------ Enviando email a solicitar agendar uma visita ao Museu Etnográfico da Raposa, para o dia nove de fevereiro. --

------ O pedido foi indeferido, por motivos dos serviços se encontrarem encerrados, devido à tolerância do Carnaval.

------ Da **Rádio Voz do Sorraia**:----------

----- Enviando email a solicitar uma entrevista com a Presidente relativa à abertura da Extensão de Saúde de Raposa, para divulgação nos noticiários de referida rádio. ----------

------ A referida entrevista foi efectuada via email. ----------

------ Terminados os pendentes, deu-se então início ao **segundo ponto de ordem de trabalhos informações**.-------

------ Da **Presidente da Junta**:----------

------ A informar que a inauguração das requalificações dos edifícios da freguesia no passado dia 6 de fevereiro, superou as expectativas, tendo uma grande adesão da população da Freguesia e também do concelho, terminando com uma memorável noite de fados, na Casa da Cultura. ----------

------ Da **Presidente da Junta**:----------

------ A informar que dia quinze de fevereiro a Extensão de Saúde reabrirá as suas portas, todas as segundas feiras, das oito horas e trinta minutos às doze horas e trinta minutos, por um médico de família, uma enfermeira e uma técnica administrativa, o serviço será normal com consulta, passagem de receituário, baixas, assim como todo o procedimento inerente a um Centro de Saúde. O transporte dos profissionais de saúde assim como a limpeza do edifício, fica a cargo da Junta de Freguesia. ----------

------ Terminado o segundo ponto, deu-se então início ao **terceiro ponto da ordem de trabalhos – Propostas:------**

------ Da **Presidente de Junta**:----------

------ A propor que à semelhança dos anos anteriores, se faça o preenchimento do IRS em suporte de papel, caso seja solicitado e preenchimento online do IRS, durante o mês de abril, aos munícipes da Freguesia.----------

------ A proposta foi aprovada por unanimidade, sendo o início a um de abril e o termo a trinta de abril. Para os munícipes que não têm senha, só serão aceites até ao dia vinte e dois do mesmo mês.----------

------ Da **Presidente de Junta**:----------

------ A propor que se peça um orçamento à empresa Teracerta de material informático, para a tesouraria e atendimento. ----------

------ A proposta foi aprovada por unanimidade e será enviado a requisição. ----------

------ Terminado o terceiro ponto, deu-se então início ao **quarto ponto da ordem de trabalhos – Projeto de Regulamento de concessão de apoios :**----------

------ Da **Presidente de Junta**:----------

------ A propor a aprovação do Projeto de Regulamento de concessão de apoio.----------

------ O executivo analisou o referido projecto e aprovou a proposta por unanimidade.----------

------ Terminado o quarto ponto, deu-se então início ao **quinto ponto da ordem de trabalhos – Ajuste direto – aquisição de carrinha de nove lugares usada:**----------

------- Da **Presidente de Junta**:----------

------- Apresentando proposta de abertura do procedimento, Ajuste Direto, para a Junta adquirir uma carrinha de nove lugares. Apresentando também as peças do procedimento, nomeadamente caderno de encargos e convite a enviar posteriormente às entidades. ----------

------ O executivo analisou proposta e dado a necessidade em adquirir a carrinha, aprovou a proposta por unanimidade, ficando os documentos desta proposta anexados a esta ata. ----------

-------Não havendo mais nada a tratar deu-se por encerrada a reunião pelas dezanove horas e cinquenta minutos, redigindo eu Anabela da Conceição da Silva, a presente ata, que depois de lida e aprovada será assinada nos termos da Lei. ---------- -----

A Presidente:

A Secretário:

O Tesoureiro: