



Ata dois de dois mil e dezassete

----- Aos catorze dias do mês de Janeiro do ano de dois mil e dezassete, reuniram-se pelas dezasseis horas, os seguintes elementos do Executivo: Cristina Maria Leandro Pereira Casimiro, Presidente, Anabela da Conceição da Silva, Secretária e António José Carvalho Dionísio, Tesoureiro, com os seguintes pontos de ordem de trabalhos: -----

----- Ponto um – Serviço de pendentes; -----

----- Ponto dois – Informações; -----

----- Ponto três – Propostas; -----

-----Ponto quatro – Percentagens de diferenciação de desempenhos SIADAP dois mil e quinze; dois mil e dezasseis; -----

----- A **Presidente** declarou aberta a reunião e entrou-se no **primeiro ponto da ordem de trabalhos – Serviço de Pendentes**. -----

----- Foi lida a ata número um do ano corrente, foi posta à aprovação e foi aprovada por unanimidade. -----

----- Do **Presidente da Câmara Municipal de Almeirim**: -----

--- Enviando vários emails com diversas informações sobre o Concelho. -----

--- Da **Srª Vereadora Maria Emilia**: -----

--- Enviando email a solicitar apoio no transporte de alunos de Fazendas de Almeirim e Raposa, para uma visita à Compal, no dia dezasseis de janeiro. -----

--- O pedido foi deferido e comunicado à Srª Vereadora. -----

--- Da **CityHall**: -----

--- Enviando email com a portaria número quatro de dois mil e dezassete de três de Janeiro do Diário da República, primeira série, referente ao valor do indexante dos apoios sociais para o ano de dois mil e dezassete. -----

--- Da **Jodrex**: -----

--- Enviando email a solicitar o agendamento de uma reunião para analisar o contrato existente. -----

--- A reunião ficou agendada para o dia dez de Janeiro. -----

--- Da **Município Marta Casimiro**: -----

--- Enviando email a solicitar o bar da Casa da Cultura e o fugão da Junta, no dia vinte oito de janeiro para organizar um almoço de aniversário. -----

--- O pedido foi deferido e comunicado à interessada. -----

--- De **Datamind**: -----

--- Enviando email informativo do sistema de normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP). -----

--- Dos **Municípios Liliana Silva e Fábio Estevão**: -----

--- Enviando ofício a solicitar a Casa da Cultura nos dias dezoito e dezanove de fevereiro, para realizar a festa de aniversário da filha. -----

--- Da **Freguesia de São José da Lamarosa**: -----

--- Enviando convite para o Executivo estar presente na XXIII mostra de vinhos da Freguesia, no dia vinte e um de janeiro, nas instalações do Centro Social da Lamarosa. -----



--- Do **Footkart**: -----
--- Enviando convite para a Presidente estar presente no VII Encontro dos Reis do Footkart dois mil e dezassete a realizar nos dias catorze e quinze de janeiro. -----
--- Da **CityHall**: -----
--- Enviando email a informar da deslocação do Consultor Rodrigo Saboga à junta no dia dezasseis de janeiro. -----
--- Do **Diário da República Eletrónico**: -----
--- Enviando informação relativo ao pagamento de atos no Diário da República – segunda série. -----
--- Terminado o primeiro ponto, deu-se então início ao **segundo ponto da ordem de trabalhos – Informações** -----
--- Da **Presidente de Junta**:-----
--- A informar que após receção do documento da certidão de deliberação de Câmara relativo á aprovação de alteração do lote cento e quatro na Raposa a Junta enviou ofício ao requerente Luis António da Silva Ruivo a informar a decisão e os procedimentos a seguir.-----
--- Da **Presidente de Junta**: -----
--- A informar que a empresa ALPIFIRE, esteve nos edifícios da junta a substituir os extintores, e colocar placas novas e a fazer a revisão dos restantes materiais. -----
--- Da **Presidente de Junta**:-----
--- A informar que no dia onze de janeiro esteve na sede da junta a fazer as entrevistas a oito candidatos enviados pelo Centro de Emprego para ocupar duas vagas aprovadas para a junta através de CEI.-----
--- Terminado o segundo ponto, deu-se então início ao **terceiro ponto da ordem de trabalhos – Propostas** -----
--- Da **Presidente de Junta**: -----
--- A propôr que se contrate os serviços do conjunto Musical Kotakaraoke para o dia vinte cinco de fevereiro, a fim de festejar o Carnaval. -----
--- A proposta foi aprovada por unanimidade, será enviado a requisição. -----
--- Terminado o terceiro ponto, deu-se então início ao **quatro ponto da ordem de trabalhos – Percentagens de diferenciação de desempenhos SIADAP dois mil e quinze; dois mil e dezasseis** -----
--- No âmbito do processo de avaliação em curso, e nos termos do número um do artigo setenta e cinco a alínea d) do número um do artigo sessenta da Lei número sessenta e seis B barra dois mil e sete, de vinte e oito de dezembro, foram analisadas as percentagens de diferenciação de desempenho. Após apreciação, deliberou-se que nesta freguesia poderá ser atribuída a classificação de desempenho relevante apenas a um dos trabalhadores e o reconhecimento de desempenho excelente a um dos trabalhadores, do total dos quatro avaliados. -----
--- Não havendo mais nada a tratar deu-se por encerrada a reunião pelas dezanove horas e trinta minutos, redigindo eu Anabela da Conceição da Silva, a presente ata, que depois de lida e aprovada será assinada nos termos da Lei. -----

A Presidente:

A Secretário:

O Tesoureiro: