



# Ata vinte e um de dois mil e dezassete

## Primeira Reunião do Executivo

Quadrinénio dois mil e dezassete, dois mil e vinte e um

----- Aos vinte e sete dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezassete, reuniram-se pelas dezassete horas, os seguintes elementos do Executivo: Cristina Maria Leandro Pereira Casimiro, Presidente, Anabela da Conceição da Silva, Secretária e António José Carvalho Dionísio, Tesoureiro, com os seguintes pontos de ordem de trabalhos: -

----- Ponto um – Serviço de Pendentes; -----

----- Ponto dois – Informações; -----

----- Ponto três – Propostas; -----

----- A **Presidente** declarou aberta a reunião, deu as boas vindas ao executivo, que se mantem o mesmo para o quadrinénio dois mil e dezassete, dois mil e vinte e um, desejando que sejam quatro anos de muita dedicação e trabalho de forma a cumprir as intenções mencionadas no programa de intenções e se possível fazer muitas outras que venham a contribuir para o bem estar da Freguesia. -----

----- Foi lida a ata número vinte do ano corrente, foi posta à aprovação e foi aprovada por unanimidade. -----

----- Foram assinadas todas as ordens de pagamento. -----

----- De seguida entrou-se no **primeiro ponto da ordem de trabalhos – Serviço de Pendentes.** -----

----- Do **Presidente da Câmara Municipal de Almeirim:**-----

----- Enviando vários emails com diversas informações sobre o Concelho.-----

----- Do **Footkart:** -----

----- Enviando email a convidar o executivo a estar presente no dia vinte sete de outubro, no salão Nobre da Câmara afim de assistir a uma palestra sobre a alimentação saudável. -----

----- Da **Direção Geral das Autarquias Locais:**-----

----- Enviando nota explicativa sobre a elaboração e aprovação de documentos previsionais dois mil e dezoito. Referencial contabilístico. -----

----- De **Liliana Silva:** -----

----- Enviando ofício a solicitar as instalações da Casa da Cultura, para o fim de semana de quatro e cinco de novembro, afim de efectuar uma festa de despedida de solteiro. -----

----- Do **Grupo Desportivo Raposense:**-----

----- Enviando ofício a solicitar uma verba no montante de noventa e quatro euros, para pagar o consumo de água que foi elevado face aos meses anteriores. -----

----- O pedido foi deferido. -----

----- Da **Paróquia de Santo António:**-----

----- Enviando ofício a solicitar transporte para deslocar os fieis a Fazendas de Almeirim, no dia vinte e oito de outubro afim de assistir a um concerto na Igreja de Fazendas de Almeirim, em comemoração dos quarenta anos de sacerdócio do Padre João Borga. -----

----- O pedido foi deferido, sendo cedida a carrinha ford e para conduzir o funcionário Luís Evangelista. -----

----- De **Teresa Maria Batista:** -----

----- Enviando carta a solicitar as instalações da Casa da Cultura, para o dia um de novembro para um evento. ----

----- O pedido foi indeferido, dado que já se encontravam cedidas. Mais se informa que posteriormente foi a Secretária da Junta informada de que o evento teria sido anulado. -----



----- De **Filipe Alexandre da Costa Marques**:-----  
----- Enviando ofício a solicitar as pinhas das pinheiras que pertencem à Junta. -----  
----- O pedido foi indeferido, dado que as mesmas foram dadas aos funcionários a laborar na Junta. -----  
----- Da **Direção Geral das Autarquias Locais**:-----  
----- Enviando informação sobre a formação em SNC-AP. -----  
----- Da **Associação do Agricultores da Charneca**: -----  
----- Enviando informação e edital para afixar referente à consulta pública relativo à Gestão Florestal por um período de cinco anos, da propriedade da Quinta Nova de Benfica Sociedade Agrícola, Lda. -----  
----- O mesmo foi afixado em local próprio. -----  
----- Da **Associação dos Agricultores da Charneca**: -----  
----- Enviando informação e edital para afixar, referente à consulta pública relativo à gestão florestal por um período de cinco anos, da propriedade de José Monteiro Antunes Ferreira. -----  
----- Do **Presidente da Câmara Municipal de Almeirim**:-----  
----- Enviando email com informação sobre o atendimento aos munícipes. -----  
----- Da **Junta de Freguesia de Benfica do Ribatejo**: -----  
----- Enviando ofício a convidar o executivo para o almoço dos reformados a realizar no dia cinco de novembro, no salão Moinho de Vento. -----  
----- Vai estar presente o executivo. -----  
----- Da **Empresa Cityhall**:-----  
----- Enviando informação sobre o descongelamento de carreiras. -----  
----- Da **Doutora Cláudia Afonso, funcionária da Câmara**:-----  
----- Enviando um ficheiro para ser preenchido referente aos eleitos locais. -----  
----- O mesmo foi preenchido e enviado ao Município. -----  
----- De **Marta Sofia**:-----  
----- Enviando carta a solicitar as instalações da Casa da Cultura, afim de fazer a sua festa de aniversário, no dia vinte e dois de outubro. -----  
----- O pedido foi deferido. -----  
----- Do **Grupo de Peregrinos da Paróquia de Alcáçovas**:-----  
----- Enviando email a agradecer o acolhimento. -----  
----- Do **Jornal O Mirante**:-----  
----- Enviando proposta para a Junta publicitar o aniversário do referido jornal. -----  
----- O executivo analisou e dado ser um meio de informação do nosso distrito, aprovou a publicação do anúncio da Junta pelo formato mais barato. -----  
----- Terminado o primeiro ponto, deu-se então início ao **segundo ponto da ordem de trabalhos – Informações** -  
----- Da **Presidente de Junta**:-----  
----- A apresentar a composição e a distribuição dos respetivos pelouros para o executivo, ficando a cargo da Presidente os pelouros de representação da freguesia, relações com a Assembleia de Freguesia, recursos humano, gestão financeira, obras, habitação, urbanização, ambiente, higiene e limpeza. -----



A cargo da Secretária ficam os pelouros da educação, Jardim de Infância, instituições de solidariedade, saúde e cultura. -----

A cargo do Tesoureiro ficam os pelouros do recenseamento, cemitério, desporto, tempos livres, terceira idade, média idade, juventude, transportes e trânsito. -----

----- Da **Presidente de Junta**:-----

----- A informar que a conta da Autarquia movimenta-se por duas assinaturas. -----

----- Da **Presidente de Junta**:-----

----- A informar que ao abrigo do disposto na alínea b do número dois do artigo dezoito do anexo I da Lei setenta e cinco barra dois mil e treze, de doze de setembro, na sua actual redacção, designe como seu substituto nas situações de faltas e impedimentos, o tesoureiro António José Carvalho Dionísio. -----

----- Da **Presidente de Junta**:-----

----- A informar que o atendimento aos fregueses por parte da Presidente será efetuado às terças e quintas de cada semana, das dezoito horas às vinte horas, por ordem de chegada ou por marcação previa. -----

----- Da **Presidente de Junta**:-----

----- A informar que a Autarquia no presente mês de outubro, teve uma despesa avultada com os veículos uma vez que o autocarro para fazer a inspeção teve de ir à oficina e devido a um problema de travões só passou na terceira inspeção. A carrinha ford teve que levar uma bateria. A carrinha Mitsubishi avariou quando ia buscar os jogadores e a carrinha transporter também se avariou, encontrando-se ainda na oficina duas carrinhas, que nos fazem muita falta. -----

----- Continuou informando que o autocarro está a precisar de levar pneus, solicitou-se assim um orçamento à empresa ISB Pneus, sendo o valor enviado pela referida empresa de quatro mil quinhentos e quarenta e dois e cinquenta e nove cêntimos, para seis pneus. Dado a autarquia não possuir verba suficiente, irá enviar ofício à Câmara a solicitar um subsídio para fazer face à despesa. -----

----- Terminado o segundo ponto, deu-se então início ao **terceiro ponto da ordem de trabalhos – Propostas** -----

----- Da **Presidente de Junta**:-----

----- A apresentar requerimento e documentos de identificação, em nome de Antónia Fernandes da Silva Matias, para compra do coval duzentos e setenta e seis. -----

----- O executivo analisou o requerimento e visto não haver nada a opor, deliberou deferir o pedido e notificar a requerente, afim de liquidar o coval e levantar o Alvará. -----

----- Da **Presidente de Junta**:-----

----- A propor ao executivo que as reuniões mensais da Junta sejam na segunda e última sexta-feira de cada mês, podendo os horários serem variáveis, mas sempre nocturnas, caso possa acontecer algum imprevisto as reuniões serão marcadas por edital e caso a caso. -----

----- O executivo depois de analisar a proposta e aprovou-a por unanimidade. -----

----- Da **Presidente de Junta**:-----

----- A propor que o comunicado do pagamento de luz, telefone e de água seja renovado ou seja, que os pagamentos não podem ser efetuados por cheque e têm que ser feitos um dia antes da data limite de pagamento. --

----- A proposta foi aprovada por unanimidade. -----



----- Da **Presidente de Junta**:-----  
----- A propor a renovação do comunicado da ordem de serviços, com os horários que entraram em vigor no dia um de outubro de dois mil e treze, conforme a Lei sessenta e oito barra dois mil e treze. -----  
----- A proposta foi aprovada por unanimidade. -----  
----- Da **Presidente de Junta**:-----  
----- A propor a renovação do edital do qual constam os horários praticados atualmente no cemitério. -----  
----- A proposta foi aprovada por unanimidade. -----  
----- Da **Presidente de Junta**:-----  
----- A informar que deu entrada na Secretaria da Junta um novo pedido de subsídio por parte da Fabrica da Igreja, para as diversas atividades e obras em favor da Comunidade de Raposa, propondo a atribuição de um subsídio no valor de cinco mil euros, a pagar faseado no ano de dois mil e dezoito. -----  
----- A proposta foi aprovada por unanimidade. -----  
----- Da **Presidente de Junta**:-----  
----- A propor ao executivo autorização para poder realizar despesa até ao valor de mil euros mensais em eventuais pagamentos. -----  
----- A proposta foi aprovada por unanimidade. -----  
----- Do **Tesoureiro da Junta**: -----  
----- A propor que seja feita uma alteração orçamental na despesa, reforço na rubrica zero dois zero dois zero três zero um, com cinco mil euros; na rubrica zero dois zero dois zero nove zero dois, com trezentos euros; na rubrica zero dois zero dois vinte cinco, com mil e quinhentos euros. Dedução na rubrica zero sete zero um zero dois zero três, com seis mil e oitocentos euros. -----  
----- O Executivo depois de analisar a proposta do Tesoureiro, aprovou-a por unanimidade.-----  
----- Não havendo mais nada a tratar deu-se por encerrada a reunião pelas dezanove horas e cinquenta e cinco minutos, redigindo eu Anabela da Conceição da Silva, a presente ata, que depois de lida e aprovada será assinada nos termos da Lei. -----

A *Presidente*:

A *Secretário*:

O *Tesoureiro*:

---