



ATA SETE DE DOIS MIL E VINTE E UM

----- Aos vinte e seis dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e um, reuniram-se pelas dezoito horas, os seguintes elementos do Executivo: Cristina Maria Leandro Pereira Casimiro, Presidente, Anabela da Conceição da Silva, Secretária, e António José Carvalho Dionísio, Tesoureiro, com os seguintes pontos de ordem de trabalhos: -----

----- Ponto um – Serviço de pendentes; -----

----- Ponto dois – Informações; -----

----- Ponto três – Propostas; -----

----- A **Presidente** declarou aberta a reunião e entrou-se no **primeiro ponto da ordem de trabalhos – Serviço de Pendentes.** -----

----- Foi lida a ata número seis do ano corrente, foi posta à aprovação e foi aprovada por unanimidade. -----

----- Foram assinadas todas as ordens de pagamento. -----

----- Do **Presidente da Câmara Municipal de Almeirim:** -----

----- Enviando vários emails com diversas informações sobre o Concelho. -----

----- Da **ANAFRE:** -----

----- Enviando email com o Decreto número quatro barra dois mil e vinte e um, de treze de março, que regulamenta o estado de emergência decretado pelo Presidente da República. -----

----- Da **FREGAL:** -----

----- Enviando email com informação relativa à homologação do ciclo de avaliação de desempenho, dois mil e dezanove, dois mil e vinte. -----

----- Da **Vereadora Maria Emília Moreira:** -----

----- Enviando email a solicitar os dados dos motoristas de transporte escolar desta junta, para ingressarem nas listagens dos agrupamentos escolares para efeitos de vacinação contra a COVID-19. -----

----- De **Cândida Lopes:** -----

----- Enviando email com documentos de natureza comunicacional sobre os Censos dois mil e vinte e um. -----

----- Da **Direção de Serviços de Formação:** -----



----- Enviando email com informação sobre a ação de formação “Campanha de IRS dois mil e vinte – Juntas de Freguesia”. -----

----- Da **Ação Social da Câmara Municipal de Almeirim:** -----

----- Enviando email a promover a ação de formação “Intervenção no Luto em Tempo de Pandemia. -----

----- Da **DGAL:** -----

----- Enviando email com informação sobre a plataforma SCAP-Autárquico – Disponibilização da Capacidade de Autenticação e Assinatura eletrónica Qualificada na Qualidade de Titular de Órgão das Autarquias Locais. -----

----- De **Helena Duarte:** -----

----- Enviando email com edital de gestão de combustíveis para afixação. -----

----- O mesmo foi afixado em local próprio. -----

----- Da **Liga Portuguesa Contra o Cancro:** -----

----- Enviando email com listagem das senhoras da freguesia convocadas para realizar o Rastreio do Cancro da Mama. -----

----- De **Vasco Oliveira, da Divisão de Proteção de Áreas Públicas Florestais:** -----

----- Enviando email com requerimento de corte e arranque, bem como de poda de sobreiros. -----

----- Da **ACES - Lezíria:** -----

----- Enviando email com nota de imprensa relativa à vacinação da população com oitenta ou mais anos – Vacinas COVID-19 – SARS COV 2. -----

----- Da **DGAL:** -----

----- Enviando email com informação relativa ao Prémio Autárquico – Aristides de Sousa Mendes e outros Salvadores portugueses – Holocausto, valores universais, humanismo e justiça. -----

----- Da **Zurich:** -----

----- Enviando ofício com Regime Excecional e Temporário Relativo aos Contratos de Seguro. -----

----- Da **Rádio RCA Ribatejo:** -----

----- Enviando proposta para uma comunicação da Junta de Freguesia relativa ao desconfinamento e à Época de Páscoa através do Grupo RCA. -----

----- A proposta foi indeferida dado a junta não ter orçamento para publicidade. -----



----- De **Vera Nunes**: -----

----- Enviando email a informar do novo site da Ecolezíria, remetendo o link do site e do Facebook para visualização e divulgação. -----

----- Terminado o primeiro ponto, deu-se então início ao **segundo ponto da ordem de trabalhos – Informações**. -----

----- Da **Presidente de Junta**: -----

----- A informar que foi solicitado um orçamento de um ar condicionado para a Cantina Escolar à empresa Raposo, Lda. tendo o mesmo sido reencaminhado para a Câmara Municipal de Almeirim, a fim do Presidente analisar o orçamento e proceder à compra do mesmo se assim o entender. -----

----- Da **Presidente de Junta**: -----

----- A informar que as férias dos funcionários já se encontram aprovadas e que serão afixadas em local próprio. -----

----- Da **Presidente de Junta**: -----

----- A informar que se encontram em curso as limpezas e pinturas dos edifícios, muros, canteiros, bancos, mesas e outros locais da freguesia por parte dos funcionários da junta. -----

----- Terminado o segundo ponto, deu-se então início ao **terceiro ponto da ordem de trabalhos – Propostas**. -----

----- Da **Presidente de Junta**: -----

----- A propor que, à semelhança de anos anteriores, se faça o IRS aos munícipes residentes e que se encontram recenseados na Raposa. -----

----- A proposta foi aprovada por unanimidade, sendo afixada a informação. -----

----- Da **Presidente de Junta**: -----

----- A apresentar os documentos obrigatórios para a próxima assembleia, sendo eles: o Relatório de Contas e o Relatório de Atividades de dois mil e vinte, a Primeira Revisão Orçamental de dois mil e vinte e um, o Inventário de todos os Bens e Obrigações Patrimoniais e respetiva Avaliação e o Aditamento ao Contrato InterAdministrativo de Delegação de Competências, propondo a sua aprovação. -----

----- O executivo analisou todos os documentos e aprovou-os por unanimidade. -----

----- Da **Presidente de Junta**: -----

----- A apresentar a Informação Escrita relativa ao primeiro trimestre do ano, para



apreciação do executivo a fim de ser introduzida como ponto na Assembleia. -----

----- Da **Presidente de Junta:** -----

----- A informar que deu entrada na secretaria da junta o orçamento para a pintura do pavilhão auto e dos sanitários públicos e dado que o mesmo está de acordo com o valor previsto pela junta, propõe que o mesmo seja aprovado. -----

----- O executivo analisou os documentos e aprovou a sua contratação por unanimidade.

----- Da **Presidente de Junta:** -----

----- A informar que deu entrada na secretaria da junta um requerimento em nome de Maria de Jesus Ferreira Marques Dias, com o cartão de cidadão número oito três um seis quatro sete nove, a solicitar a compra do coval número duzentos e oitenta e sete. Não tendo nada a opor, propõe ao executivo a sua aprovação, que deliberou por unanimidade deferir o pedido. -----

----- Assim, vai ser notificada a requerente a fim de liquidar o valor do coval e levantar o respetivo Alvará. -----

----- Não havendo mais nada a tratar deu-se por encerrada a reunião pelas dezanove horas redigindo eu, Anabela da Conceição da Silva, a presente ata, que depois de lida e aprovada será assinada nos termos da Lei. -----

A Presidente:

A Secretário:

O Tesoureiro:

