



## ATA SEIS DE DOIS MIL E VINTE E DOIS

----- Aos vinte e cinco dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e dois, reuniram-se pelas dezoito horas, os seguintes elementos do Executivo: Cristina Maria Leandro Pereira Casimiro, Presidente, Anabela da Conceição da Silva, Secretária, e António José Carvalho Dionísio, Tesoureiro, com os seguintes pontos de ordem de trabalhos: -----

----- Ponto um – Serviço de pendentes; -----

----- Ponto dois – Encerramento das contas de dois mil e vinte e um; -----

----- Ponto três – Primeira revisão orçamental de dois mil e vinte e dois; -----

----- Ponto quatro – Informações; -----

----- Ponto cinco – Propostas; -----

----- Ponto seis – Constituição de vínculos de emprego público na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado; -----

----- A **Presidente** declarou aberta a reunião e entrou-se no **primeiro ponto da ordem de trabalhos – Serviço de Pendentes**. -----

----- Foi lida a ata número cinco do ano corrente, foi posta à aprovação e foi aprovada por unanimidade. -----

----- Foram assinadas todas as ordens de pagamento. -----

----- Do **Presidente da Câmara Municipal de Almeirim**: -----

----- Enviando vários emails com diversas informações sobre o Concelho. -----

----- Da **Vereadora Emília Moreira**: -----

----- Enviando email a solicitar a colaboração para o transporte das crianças do Jardim de Infância de Raposa para o Pavilhão Alfredo Bento Calado, em Almeirim, no dia oito de abril, para assistir a um espetáculo de circo. -----

----- O pedido foi deferido. -----

----- Do **Vereador António Maximiano**: -----

----- Enviando email com documento que autoriza o corte do ramo do sobreiro junto à Escola Primária de Raposa. -----

----- Da **Ação Social da Câmara Municipal de Almeirim**: -----

----- Enviando email com o Plano de Ação Social para o ano dois mil e vinte e dois. -----

----- De **Carla Esteves**: -----



----- Enviando email em nome do Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almeirim com convite para a Comemoração do Décimo Aniversário do Museu Municipal de Almeirim, a realizar no dia vinte e quatro de março. -----

----- De **RCA Ribatejo**: -----

----- Enviando email a com proposta para spots publicitários de eventos organizados pela freguesia. -----

----- O pedido foi indeferido dado a junta não ter orçamento disponível. -----

----- De **Carla Esteves**: -----

----- Enviando email em nome do Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almeirim com convite para a Abertura do Fundo Documental do Poeta Francisco Henriques, a realizar no dia vinte e um de março, pelas onze horas e trinta minutos, na Biblioteca Municipal Marquesa de Cadaval. -----

----- Do **CADCA**: -----

----- Enviando ofício com pedido de donativo para a XIV Taça de Karaté da Cidade de Almeirim que é a IV Taça Internacional de Karaté. -----

----- O pedido foi indeferido dado a junta não possuir orçamento na referida rúbrica. ----

----- Da **CLDS 4G Almeirim**: -----

----- Enviando email a informar que, juntamente com a UCC Almeirim/Alpiarça e a Câmara Municipal de Almeirim, vão comemorar o Dia da Saúde e da Atividade Física, no dia seis de abril, entre as dez e as doze horas, no Parque Urbano da Zona Norte. -----

----- Da **ANAFRE**: -----

----- Enviando email a divulgar o Prémio Agostinho Roseta, instituído no ano dois mil pelo Ministério da Solidariedade e do Trabalho. -----

----- Da **Autoridade Tributária - DF Santarém**: -----

----- Enviando email a informar da formação para Juntas de Freguesia relativa à Campanha de IRS dois mil e vinte e um. -----

----- Da **DRAPLVT**: -----

----- Enviando email com o Alerta Fitossanitário DRAPLVT – Circular número um de dois mil e vinte e dois. -----

----- Da **EAPN Portugal – Núcleo Distrital de Santarém**: -----

----- Enviando email a divulgar a ação de formação “Intervenção Sistémica com Famílias: desafios e estratégias na intervenção familiar” que será nos dias doze e treze de abril na



Plataforma Zoom. -----

----- Da **FREGAL**: -----

----- Enviando email agendar a deslocação do Consultor Miguel Lopes para o dia vinte e nove de março pelas nove horas e trinta minutos, para a realização de Consultoria Contabilística. -----

----- De **Carla Esteves**: -----

----- Enviando email em nome do Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almeirim com convite para a Inauguração dos Campos de Futebol Sete e Campo de Treino de Guarda Redes, no dia dezanove de março pelas quinze horas. -----

----- Da **Vereadora Ana Casebre**: -----

----- Enviando email a informar que o município vai estar presente na Bolsa de Turismo de Lisboa, a realizar de dezasseis a vinte de março na FIL em Lisboa. -----

----- Da **Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Almeirim**: -----

----- Enviando ofício a solicitar a cedência da Casa da Cultura para realizar o Almoço dos participantes no XIII Trilhos da Serra à Descoberta da Sopa da Pedra no dia três de abril.

----- O pedido foi deferido. -----

----- Da **Secretaria Geral do Ministério da Administração Interna**: -----

----- Enviando ofício relativo à eliminação de inscrição de cento e cinco anos do Recenseamento Eleitoral. -----

----- Terminado o primeiro ponto, deu-se então início ao **segundo ponto da ordem de trabalhos – Encerramento das contas de dois mil e vinte e um**. -----

----- O tesoureiro apresentou as contas de um de janeiro a trinta e um de dezembro de dois mil e vinte e um. Designação dos rendimentos e despesas. -----

----- Saldo da gerência anterior: *Descrição* – Execução Orçamental, **trinta e oito mil cento e sessenta e um euros e quarenta e nove cêntimos**. *Descrição* – Operações de Tesouraria, **zero**. -----

----- Receita: *Descrição* – Impostos Diretos, **quinze mil, cento e quarenta euros e sessenta e dois cêntimos**. *Descrição* – Taxas, Multas e Outras Penalidades, **novecentos e cinquenta e dois euros e cinquenta cêntimos**. *Descrição* – Transferências Correntes, **cento e noventa e nove mil, trezentos e oitenta e sete euros e cinquenta e oito cêntimos**. *Descrição* – Vendas de Bens e Serviços Correntes, **setecentos e vinte euros**. *Descrição* – Outras Receitas Correntes, **quatrocentos e dez euros e cinco cêntimos**. *Descrição* –



Venda de Bens de Investimento, **novecentos euros**. -----

----- Total da Receita, **duzentos e cinquenta e seis mil, cento e noventa e um euros e vinte e quatro cêntimos**. -----

----- Despesa: *Descrição* – Despesas com Pessoal, **cinquenta e cinco mil, quinhentos e trinta e um euros e quinze cêntimos**. *Descrição* – Aquisição de Bens e Serviços, **setenta e três mil, setecentos e setenta e três euros e noventa cêntimos**. *Descrição* – Transferências Correntes, **onze mil, novecentos e trinta e um euros e vinte e três cêntimos**. *Descrição* – Outras Despesas Correntes, **cinco mil, dezanove euros e doze cêntimos**. *Descrição* – Aquisição de Bens de Capitais, **nove mil, seiscentos e treze euros e quarenta e quatro cêntimos**. -----

----- Total da Despesa, **cento e cinquenta e seis mil, seiscentos e vinte e nove euros e setenta e sete cêntimos**. -----

----- Saldo que transita para a gerência seguinte. *Descrição* – Execução orçamental, **noventa mil, trezentos e oitenta e um euros e quarenta e sete cêntimos**. -----

----- Depois de apresentadas as receitas e despesas, seguiu-se a votação às contas de dois mil e vinte e um, sendo as mesmas aprovadas por unanimidade. -----

----- Terminado o segundo ponto, deu-se então início ao **terceiro ponto da ordem de trabalhos – Primeira revisão orçamental de dois mil e vinte e dois**. -----

----- O tesoureiro apresentou a primeira revisão orçamental a fim de incluir o saldo de conta de gerência do ano de dois mil e vinte e um com o valor de **trinta e oito mil, cento e sessenta e um euros e quarenta e nove cêntimos**, sendo este valor distribuído por várias rúbricas da despesa. Devido à extensão das rúbricas, ficam em anexo à ata as modificações efetuadas, fazendo dela parte integrante. -----

----- Com esta revisão orçamental o orçamento da junta fica com um total de **trezentos e vinte mil, quatrocentos e sessenta e um euros e trinta e seis cêntimos**, tanto na receita como na despesa. -----

----- Depois de analisar a proposta do tesoureiro, o executivo aprovou-a por unanimidade. -----

----- Terminado o terceiro ponto, deu-se então início ao **quarto ponto da ordem de trabalhos – Informações**. -----

----- Da **Presidente de Junta**: -----

----- A informar que no dia oito de abril a carrinha da junta vai estra à disposição da



Câmara Municipal de Almeirim para transportar os alunos do Jardim de Infância de Raposa para assistir ao circo, espetáculo organizado pela Câmara. -----

----- Da **Presidente de Junta:** -----

----- A informar que o vereador Maximiano enviou email com a informação do ICNF a autorizar o corte dos ramos secos, assim como da pernada que apresenta sintomas de caducidade, do sobreiro localizado junto à Escola Primária. -----

----- Da **Presidente de Junta:** -----

----- A informar que esteve presente com a secretária na Inauguração dos Campos de Futebol de Sete e Campo de Treino de Guarda Redes no dia dezanove de março. -----

----- Da **Presidente de Junta:** -----

----- A informar que o Mapa Anual de Férias Ano dois mil e vinte e dois dos funcionários já se encontra aprovado e afixado na secretaria da junta e locais habituais. -----

----- Terminado o quarto ponto, deu-se então início ao **quinto ponto da ordem de trabalhos – Propostas.** -----

----- Da **Presidente de Junta:** -----

----- A propor que, à semelhança de anos anteriores, se faça o IRS aos munícipes residentes e que se encontram recenseados na Raposa. -----

----- A proposta foi aprovada por unanimidade, sendo afixada a informação. -----

----- Da **Presidente de Junta:** -----

----- A apresentar os documentos obrigatórios para a próxima assembleia, sendo eles: o Relatório de Contas e o Relatório de Atividades de dois mil e vinte e um, a Primeira Revisão Orçamental de dois mil e vinte e dois e o Inventário de todos os Bens e Obrigações Patrimoniais e respetiva Avaliação, propondo a sua aprovação. -----

----- O executivo analisou todos os documentos e aprovou-os por unanimidade. -----

----- Da **Presidente de Junta:** -----

----- A apresentar a Informação Escrita relativa ao primeiro trimestre do ano, para apreciação do executivo a fim de ser introduzida como ponto na Assembleia. -----

----- Terminado o quinto ponto, deu-se então início ao **sexto ponto da ordem de trabalhos – Constituição de vínculos de emprego público na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.** -----

----- No âmbito da tramitação do procedimento concursal comum, para a constituição de vínculos de emprego público na modalidade de contrato de trabalho em funções



públicas por tempo indeterminado, para o preenchimento de dois postos de trabalho da carreira e categoria de Assistente Operacional, previstos no Mapa de Pessoal da Freguesia, publicitado no Diário da República, segunda série, número oitenta e três, pelo Aviso (extrato) número sete mil novecentos e oitenta e um barra dois mil e vinte e um, de vinte e nove de abril de dois mil e vinte e um, e na BEP pelo Aviso (integral) com o Código da Oferta OE dois, zero, dois, um, zero, quatro barra zero sete nove zero, de vinte e nove de abril de dois mil e vinte e um, foram cumpridas as formalidades de negociação e determinação de posicionamento remuneratório com os dois primeiros candidatos aprovados, de acordo com a Lista Unitária de Ordenação Final Homologada por este Órgão Executivo, nos termos do artigo trigésimo oitavo da LTFP, aprovada em anexo à Lei número trinta e cinco barra dois mil e catorze, de vinte de junho, na sua redação atual, bem como, foram verificados e comprovados os requisitos constantes no artigo décimo sétimo da LTFP desses candidatos. -----

----- Neste contexto, procede-se à constituição de vínculos de emprego público na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, nos termos constantes do artigo quadragésimo e seguintes da LTFP, com as candidatas Irina de Oliveira Gomes Carreira e Nídia Rosado Freitas Cocharro, ambas na carreira e categoria de Assistente Operacional, com o posicionamento remuneratório correspondente à quarta posição e nível quatro da carreira e categoria de assistente operacional, a que corresponde o montante pecuniário de setecentos e cinco euros, de acordo com a Tabela Remuneratória Única, aprovada pela Portaria número mil quinhentos e cinquenta e três traço C barra dois mil e oito, de trinta e um de dezembro e atualizada pelo Decreto-Lei número cento e nove traço A barra dois mil e vinte e um, de sete de dezembro. -----

----- As contratações em referência terão efeitos a partir das datas constantes nos respetivos Contratos de Trabalho, e estarão sujeitas a período experimental com a duração de noventa dias, nos termos do disposto nos artigos quadragésimo quinto a quinquagésimo primeiro da LTFP mencionada anteriormente. -----

----- Designa-se o Júri do Período Experimental: Presidente – Marlene António Pereira (Assistente Técnica na Freguesia de Raposa); Primeiro Vogal Efetivo, que substituirá a Presidente nas suas faltas e impedimentos – Luís Miguel de Oliveira Evangelista (Assistente Operacional na Freguesia de Raposa); Segundo Vogal Efetivo – José Pereira



Rodrigues Garcias (Assistente Operacional na Freguesia de Raposa); Primeira Vogal Suplente – Beatriz Maria Ventura Gouveia (Assistente Operacional no Município de Almeirim); Segunda Vogal Suplente – Margarida Correia Rosa Cardoso (Assistente Operacional no Jardim de Infância de Raposa). -----

---- Não havendo mais nada a tratar deu-se por encerrada a reunião pelas dezanove horas e quarenta e cinco minutos redigindo eu, Anabela da Conceição da Silva, a presente ata, que depois de lida e aprovada será assinada nos termos da Lei. -----

*A Presidente:*

*A Secretário:*

*O Tesoureiro:*

