



ATA VINTE E UM DE DOIS MIL E VINTE E UM

PRIMEIRA REUNIÃO DO EXECUTIVO

QUADRIÉNIO DOIS MIL E VINTE E UM, DOIS MIL E VINTE E CINCO

----- Aos vinte e seis dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e um, reuniram-se pelas dezoito horas, os seguintes elementos do Executivo: Cristina Maria Leandro Pereira Casimiro, Presidente, Anabela da Conceição da Silva, Secretária, e António José Carvalho Dionísio, Tesoureiro, com os seguintes pontos de ordem de trabalhos: -----

----- Ponto um – Serviço de pendentes; -----

----- Ponto dois – Informações; -----

----- Ponto três – Propostas; -----

----- A **Presidente** declarou aberta a reunião e entrou-se no **primeiro ponto da ordem de trabalhos – Serviço de Pendentes**. -----

----- Foi lida a ata número vinte do ano corrente, foi posta à aprovação e foi aprovada por unanimidade. -----

----- Foram assinadas todas as ordens de pagamento. -----

----- Do **Presidente da Câmara Municipal de Almeirim**: -----

----- Enviando vários emails com diversas informações sobre o Concelho. -----

----- Da **Vereadora Ana Casebre**: -----

----- Enviando email com informação referente à Campanha de Vacinação Antirrábica. --

----- Da **Vereadora Ana Casebre**: -----

----- Enviando email com cartaz da Campanha de Vacinação Antirrábica para afixação. ---

----- Da **EAPN Portugal – Núcleo Distrital de Santarém**: -----

----- Enviando email com informação sobre o Webinar “Cuidar de Nós para Cuidar do Outro”; Estratégias de Intervenção e Prevenção nas Demências, que se realiza no dia dezanove de outubro pelas nove horas e trinta minutos, para o qual estão disponíveis as últimas inscrições. -----

----- Da **Vereadora Ana Casebre**: -----

----- Enviando email sobre o atendimento do Espaço Cidadão. -----

----- Da **ANAFRE**: -----



----- Enviando email a divulgar o Terceiro Encontro Nacional de Cuidadores Informais, no dia cinco de novembro em Évora. -----

----- Do **Consultor Henrique Magalhães**: -----

----- Enviando email a informar que as juntas de freguesia deverão efetuar a alteração de atividade, junto da Autoridade Tributária, até trinta dias após a tomada de posse, para atualização dos eleitos locais (corpos gerentes). -----

----- De **Helena Ferreira**: -----

----- Enviando email com informação sobre a alteração do Regulamento dos Programas Cei e Cei+ no que toca ao registo de assiduidade. -----

----- De **Carla Esteves**: -----

----- Enviando email a solicitar o envio dos dados de todos os eleitos do executivo da Junta de Freguesia e da Assembleia de Freguesia para carregamento na Plataforma SIREL. -----

----- Do **Jornal O Mirante**: -----

----- Enviando email com proposta de publicação do trigésimo quarto aniversário do jornal. -----

----- O pedido foi indeferido dado a junta não ter orçamento disponível. -----

----- Da **ANAFRE**: -----

----- Enviando email com convite para o VII Seminário Nacional de Educação de Adultos, online ou presencial, no dia vinte e dois de outubro. -----

----- Da **ANAFRE**: -----

----- Enviando email com informação relativa às Eleições Autárquicas. -----

----- Da **DGAL**: -----

----- Enviando email da Caixa Geral de Aposentações com legislação sobre incompatibilidade em matérias de exercício de funções políticas por aposentados ou equiparados. -----

----- Da **FREGAL**: -----

----- Enviando email com informação sobre Procedimento de Ajuste Direto. -----

----- De **Carla Esteves**: -----

----- Enviando email com convite para a inauguração da Requalificação da Escola Básica e Jardim de Infância de Benfica do Ribatejo, no dia quinze de outubro, pelas doze horas e trinta minutos. -----



----- Da **Vereadora Emília Moreira**: -----

----- Enviando email com plano anual dos Transportes Escolares. -----

----- Da **Escola Básica 2,3 de Fazendas de Almeirim**: -----

----- Enviando convite para a XI Feira da Alimentação de Fazendas de Almeirim no dia quinze de outubro, das nove horas e quinze minutos às treze horas. -----

----- Da **DGAL**: -----

----- Enviando email com pedido de divulgação da Iniciativa Prémio Damir Cemerin. -----

----- De **Sandra Fé Fernandes**: -----

----- Enviando email com convite para o Lançamento do Livro “O Coelhozinho Dudu” Volume II. -----

----- De **Carla Esteves**: -----

----- Enviando email a solicitar o envio da ata de Instalação da Assembleia de Freguesia e da Ata da Primeira Reunião do Executivo da Junta, até ao dia vinte de outubro, para carregamento dos dados dos eleitos na Plataforma SIREL. -----

----- Da **ANAFRE**: -----

----- Enviando email com a Lei número sessenta e nove barra dois mil e um, de vinte de outubro, que altera os termos do exercício do mandato a meio tempo dos titulares das juntas de freguesia. -----

----- Da **ANAFRE**: -----

----- Enviando email com Protocolo de Colaboração assinado entre a Direção-Geral de Recursos da Defesa Nacional e a ANAFRE – Estatuto do Antigo Combatente. -----

----- Da **Ação Social de Almeirim**: -----

----- Enviando email com convite para a reunião da preparação dos Cabazes de Natal dois mil e vinte um, no dia cinco de novembro pelas dezassete horas na sala de reuniões da Assembleia Municipal. -----

----- Terminado o primeiro ponto, deu-se então início ao **segundo ponto da ordem de trabalhos – Informações**. -----

----- Da **Presidente de Junta**: -----

----- A informar que foi rececionado um email do ISLA Santarém a solicitar um estágio para a Ana Cláudia Batista Fernandes, residente na freguesia. O estágio é relativo ao curso de Técnico de Informática de Sistemas, não terá qualquer custo para a autarquia e terá a duração de quatrocentas horas com datas compreendidas entre dois de



novembro de dois mil e vinte e um e um de fevereiro de dois mil e vinte e dois, com interrupção letiva de vinte e três a trinta e um de dezembro de dois mil e vinte e um. ---

----- Dado que a junta tem aceite todos os estágios dos alunos da freguesia, não podia de forma alguma indeferir o pedido, tendo sido enviada a resposta ao ISLA. -----

----- Da **Presidente de Junta:** -----

----- A apresentar a composição e a distribuição dos respetivos pelouros para o executivo, ficando a cargo da Presidente, Cristina Maria Leandro Pereira Casimiro, os pelouros de Representação da Freguesia, Relações com a Assembleia de Freguesia, Recursos Humanos, Gestão Financeira, Obras, Habitação, Urbanização, ambiente, Higiene e Limpeza. A cargo da Secretária, Anabela da Conceição da Silva, ficam os pelouros da Educação, Jardim de Infância, Instituições de Solidariedade Social, Saúde e Cultura. A cargo do Tesoureiro, António José Carvalho Dionísio, ficam os pelouros do Recenseamento, Cemitério, Desporto, Tempos Livres, Terceira Idade, Média Idade, Juventude, Transportes e Trânsito. -----

----- Da **Presidente de Junta:** -----

----- A informar que a conta bancária da autarquia se movimenta com duas assinaturas, a da Presidente e a do Tesoureiro. -----

----- Da **Presidente de Junta:** -----

----- A informar que ao abrigo do disposto na alínea b do número dois do artigo dezoito do anexo I da Lei setenta e cinco barra dois mil e treze, de doze de setembro, na sua atual redação, designa como seu substituto nas situações de faltas e impedimentos, o tesoureiro António José Carvalho Dionísio. -----

----- Da **Presidente de Junta:** -----

----- A informar que o atendimento aos fregueses por parte da Presidente será efetuado às terças e quintas-feiras de cada semana, das dezoito às vinte horas, por ordem de chegada ou por marcação prévia. -----

----- Terminado o segundo ponto, deu-se então início ao **terceiro ponto da ordem de trabalhos – Propostas.** -----

----- Da **Presidente de Junta:** -----

----- A propor ao executivo nos termos do número dois do artigo vigésimo da Lei número setenta e cinco barra dois mil e treze, de doze de setembro, que as reuniões da junta se realizem duas vezes por mês, na segunda e na última sexta-feira de cada mês,



podendo os horários ser variáveis mas sempre noturnos, normalmente a partir das dezoito horas. Caso aconteça algum imprevisto, as reuniões serão marcadas por edital, caso a caso. -----

----- O executivo analisou a proposta e aprovou-a por unanimidade. -----

----- Da **Presidente de Junta**: -----

----- A propor ao executivo que na sua ausência as declarações e os atestados sejam assinados pelo tesoureiro António José Carvalho Dionísio. -----

----- O executivo analisou a proposta e aprovou-a por unanimidade. -----

----- Da **Presidente de Junta**: -----

----- A propor que o comunicado do pagamento de luz, telefone, água e outros seja renovado, salientando que os pagamentos não podem ser efetuados por cheque e têm que ser feitos um dia antes da data limite de pagamento. -----

----- A proposta foi aprovada por unanimidade. -----

----- Da **Presidente de Junta**: -----

----- A propor a renovação do comunicado de ordem de serviços com os horários que entraram em vigor no dia 1 de outubro de dois mil e treze, conforme a Lei sessenta e oito barra dois mil e treze, de vinte e nove de agosto. -----

----- A proposta foi aprovada por unanimidade. -----

----- Da **Presidente de Junta**: -----

----- A propor a renovação do edital onde constam os horários praticados atualmente no cemitério. -----

----- A proposta foi aprovada por unanimidade. -----

----- Da **Presidente de Junta**: -----

----- A apresentar a proposta três barra dois mil e vinte e um sobre a Aquisição de Serviços de Lavagem dos Telhados, Pintura Exterior de Paredes, Portas e Janelas da Escola Primária de Raposa, que a ser aprovada ficará em anexo à presente ata. -----

----- A proposta foi analisada pelo executivo e aprovada por unanimidade. -----

----- Da **Presidente de Junta**: -----

----- A apresentar a proposta quatro barra dois mil e vinte e um sobre a Delegação de Competências do Executivo na Presidente para a Gestão de Recursos Humanos e Autorização e Pagamento de Despesas, que a ser aprovada ficará em anexo à presente ata. -----



----- A proposta foi analisada pelo executivo e aprovada por unanimidade. -----

----- Do **Tesoureiro de Junta**: -----

----- A propor fazer-se a oitava alteração orçamental a qual, a ser aprovada, ficará em anexo à presente ata. -----

----- A proposta foi aprovada por unanimidade. -----

----- Não havendo mais nada a tratar deu-se por encerrada a reunião pelas dezanove horas e trinta minutos redigindo eu, Anabela da Conceição da Silva, a presente ata, que depois de lida e aprovada será assinada nos termos da Lei. -----

A Presidente:

A Secretário:

O Tesoureiro:

