

## ATA DEZASSETE DE DOIS MIL E VINTE E DOIS

| Aos doze dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e dois, reuniram-se                |
|--|
| pelas dezoito horas, os seguintes elementos do Executivo: Cristina Maria Leandro               |
| Pereira Casimiro, Presidente, Anabela da Conceição da Silva, Secretária, e António José        |
| Carvalho Dionísio, Tesoureiro, com os seguintes pontos de ordem de trabalhos:                  |
| Ponto um – Serviço de pendentes;   |
| Ponto dois – Informações;  |
| A <b>Presidente</b> declarou aberta a reunião e entrou-se no <b>primeiro ponto da ordem de</b> |
| trabalhos – Serviço de Pendentes   |
| Foi lida a ata número dezasseis do corrente ano, foi posta à aprovação e foi                   |
| aprovada por unanimidade   |
| Do Presidente da Câmara Municipal de Almeirim:   |
| Enviando vários emails com diversas informações sobre o Concelho                               |
| Do Vereador António Maximiano:   |
| Enviando email recebido das Infraestruturas de Portugal, relativo à alteração da               |
| sinalização vertical de código de Estrada na ponte da Raposa na Estrada Nacional 114           |
| Do Agrupamento de Escolas de Fazendas de Almeirim:   |
| Enviando o Calendário Escolar relativo ao Ano Letivo dois mil e vinte e dois, dois mil         |
| e vinte e três   |
| Do Agrupamento de Escolas de Fazendas de Almeirim:   |
| Enviando email com os horários do primeiro, segundo e terceiro ciclos                          |
| Do Grupo de Peregrinos de Nossa Senhora da Esperança Alcáçovas:                                |
| Enviando email com pedido de acolhimento para um grupo de trinta pessoas, para                 |
| tomar banho e pernoitar no dia nove de outubro do presente ano                                 |
| O pedido foi deferido  |
| Do Presidente da Concelhia do PSD Almeirim:  |
| Enviando email a solicitar o empréstimo de aparelhagem sonora para o dia quinze                |
| de outubro   |
| O pedido foi deferido  |
| De <b>Cristina Sá</b> :  |

1



| Enviando email a solicitar a utilização do Parque de Merendas para realizar um           |
|--|
| convívio de amigos, no dia quatro de setembro  |
| O pedido foi deferido  |
| Da <b>Junta de Freguesia de Almeirim</b> :   |
| Enviando convite para o décimo quarto encontro da Terceira Idade, a realizar no          |
| dia cinco de outubro, pelas doze horas, na Quinta da Feteira                             |
| Da <b>ANAFRE</b> :   |
| Enviando email a divulgar a décima quarta Edição do Troféu Português do                  |
| Voluntariado, promovido pela Confederação Portuguesa do Voluntariado                     |
| Do munícipe Simão Silva:   |
| Enviando email em nome da organização Disto & Daquilo, a solicitar o Parque de           |
| Merendas, assim como a abertura do espaço bar e frigorifico para um convívio no dia      |
| três de setembro   |
| O pedido foi deferido  |
| Da <b>Rutis</b> :  |
| Enviando email com informação relativa à segunda fase de candidatura ao                  |
| Mestrado de Organizações Sociais MGOES, no Politécnico de Santarém                       |
| Da <b>ANAFRE</b> :   |
| Enviando email a divulgar o IV Encontro Nacional de Limpeza Urbana, que terá             |
| lugar em Loulé, nos dias três e quatro de novembro                                       |
| De <b>Hugo Magalhães</b> :   |
| A solicitar o espaço da Casa da Cultura às segundas-feiras e quintas-feiras, das onze    |
| às doze horas, para dar continuidade à atividade Desporto Sénior, com início a partir do |
| dia quinze de setembro   |
| O pedido foi deferido  |
| Do Agrupamento de escolas de Fazendas de Almeirim:                                       |
| Enviando convite para a Presidente estar presente na Reunião do Pré-Escolar do           |
| Jardim de Infância da Raposa, no dia nove de setembro, pelas dezasseis horas             |
| Do <b>Projeto Movimento pelo Tejo</b> :  |
| Enviando email com informação sobre as oficinas de Reabilitação Fluvial, a realizar      |
| no dia oito de outubro na Azambuja e quinze de outubro em Amarante                       |
| Da <b>ANAFRE</b> :   |



| Enviando email a divulgar a primeira edição do Prémio "Desporto + Acessível"            |
|---|
| Da <b>ANAFRE</b> :  |
| Enviando email a divulgar o Webinar: O Novo Regime de Criação de Freguesias             |
| Da Freguesia de Fazendas de Almeirim:   |
| Enviando convite para o Convívio do Idoso, a realizar no dia dezassete de setembro,     |
| na Quinta da Feteira  |
| Do Rotary Club de Almeirim:   |
| Enviando email a divulgar a caminhada do dia vinte e dois de setembro, assinalando      |
| o Dia Europeu sem carros. A caminhada terá início no Jardim da República pelas vinte    |
| horas   |
| Da <b>Fregal</b> :  |
| Enviando a publicação da Portaria número duzentos e trinta e três barra dois mil e      |
| vinte e dois de nove de setembro, Procedimentos Concursais, recrutamento e selecção.    |
| Terminado o primeiro ponto, deu-se então início ao segundo ponto da ordem de            |
| trabalhos – Informações.  |
| Da <b>Presidente de Junta</b> :   |
| A informar que iniciou o Ano Letivo dois mil e vinte e dois barra dois mil e vinte e    |
| três, encontrando-se a Junta a transportar todos os alunos para o Jardim de Infância da |
| Raposa, para a AAAF, Escola Básica de Paço do Negros, Centro escolar de Fazendas de     |
| Almeirim, Escola Básica 2/3 de Fazendas de Almeirim e Escola Básica 2/3 de Almeirim     |
| Referindo ainda que todo o transporte escolar tem sido feito sempre pela Junta de       |
| Raposa, sendo que para a Escola Básica 2/3 de Almeirim, é o segundo ano, dado os        |
| horários dos transportes públicos não serem compatíveis                                 |
| Da <b>Presidente de Junta</b> :   |
| A informar que os três membros do Executivo estiveram presentes na Entrega do           |
| Prémio Melhor Aluno Dr. António Cláudio   |
| Da <b>Presidente de Junta</b> :   |
| A informar que o consultor da Fregal esteve na sede da Junta, no dia vinte e nove       |
| de agosto e efectuou os serviços inerentes às funções da Autarquia, tais como           |
| verificação e correção dos Mapas, verificação bancária, envio do SIIAL – fundos         |
| disponíveis, preparação do Mapa de Pessoal e segunda Revisão Orçamental                 |
| Não havendo mais nada a tratar deu-se por encerrada a reunião pelas dezanove            |
|   |



| horas, redigindo eu, Anabela da Conc | ceição da Silva, a presente ata, que depois de lida e |
|--------------------------------------|---|
| aprovada será assinada nos termos d  | a Lei   |
| A Presidente:                        |   |
| A Secretária:                        |   |
| O Tesoureiro:                        |   |
|                                      |   |