



ATA ONZE DE DOIS MIL E VINTE

----- Aos vinte e nove dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte, reuniram-se pelas dezoito horas, os seguintes elementos do Executivo: Cristina Maria Leandro Casimiro, Presidente, Anabela da Conceição da Silva, Secretária, e António José Carvalho Dionísio, Tesoureiro, com os seguintes pontos de ordem de trabalho: -----

----- Ponto um - Serviço de pendentes; -----

----- Ponto dois - Informações; -----

----- Ponto três - Propostas; -----

----- A Presidente declarou aberta a reunião e entrou-se no **primeiro ponto de ordem de trabalhos – Serviço de pendentes**. -----

----- Foi lida a ata número dez do ano corrente, foi posta à aprovação e foi aprovada por unanimidade. -----

----- Foram assinadas todas as ordens de pagamento. -----

----- Do **Presidente da Câmara Municipal de Almeirim**: -----

----- Enviando vários emails com diversas informações sobre o Concelho. -----

----- Do **Município da Chamusca**: -----

----- Enviando ofício com o Plano Operacional Intermunicipal dois mil e vinte – Municípios de Almeirim, Alpiarça e Chamusca, aprovado na reunião da Comissão Intermunicipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios de seis de maio de dois mil e vinte. -----

----- Da **DGAL**: -----

----- Enviando circular informativa com a Lei número quatro traço B barra dois mil e vinte de seis de abril – Despesas destinadas à promoção de apoios sociais aos municípios afetados pelo surto de COVID-19. -----

----- Da **ANAFRE**: -----

----- Enviando informação relevante para as freguesias no âmbito da COVID-19, nomeadamente a Lei número dezassete barra dois mil e vinte de vinte e nove de maio e a Lei número dezasseis barra dois mil e vinte de vinte e nove de maio, assim como a Declaração de Retificação número vinte e três barra dois mil e vinte de vinte e nove de



maio que retifica a Lei número dois barra dois mil e vinte de trinta e um de março – Orçamento de Estado para dois mil e vinte. -----

----- Da **ANAFRE**: -----

----- Enviando email a solicitar a reabertura das lojas Espaço Cidadão encerradas durante o período de Estado de Emergência. -----

----- Da **Vereadora Maria Emília Moreira**: -----

----- Enviando email a dar conhecimento da abertura dos Jardins de Infância no dia um de junho e a solicitar às juntas que não tenham feito a transferência da verba do Expediente e Limpeza referente ao terceiro período para a fazerem dado que neste tempo de pandemia as despesas são acrescidas. -----

----- Da **Lubrífuel**: -----

----- Enviando ofício com o cartão frota renovado. -----

----- Da **Vereadora Maria Emília Moreira**: -----

----- Enviando email a informar que irão ser colocados tapetes desinfetantes nas entradas dos Jardins de Infância antes da abertura dos mesmos. -----

----- Da **Carla Esteves**, em nome dos Presidentes da Câmara Municipal de Almeirim e da Junta de Freguesia de Almeirim: -----

----- Enviando convite para a Presidente estar presente na apresentação e disponibilização à população do Crematório Municipal de Almeirim no dia trinta de maio pelas onze horas. -----

----- Da **ANAFRE**: -----

----- Reencaminhando email da Universidade Europeia relativo ao Estudo de Psicologia - Sintomas Psicológicos, Qualidade de Vida e Estilos de Coping no período da pandemia Sars-CoV-2. -----

----- Da **Cityhall**: -----

----- Enviando divulgação relativa à Atualização de Remunerações dos Eleitos Locais. -----

----- Do **Clube Aventura Juvenil da Raposa**: -----

----- Enviando email a solicitar a utilização do excerto do vídeo de promoção da freguesia no vídeo de promoção do CAJ na Federação Portuguesa de Ciclismo. -----

----- Da **ANAFRE**: -----

----- Enviando email com inquérito da Universidade de Aveiro – Departamento de Ciências Sociais, Políticas e Territoriais, sobre o tema Futuros Alternativos –



mapeamento de iniciativas solidárias realizadas durante o confinamento. -----

----- Da **Cityhall**: -----

----- Enviando email a marcar os serviços de consultoria com o consultor Rodrigo Saboga no dia dezoito de maio pelas nove horas e trinta minutos, em regime de teletrabalho. ---

----- Terminado o primeiro ponto, deu-se então início ao **segundo ponto da ordem de trabalhos – Informações**. -----

----- Da **Presidente de Junta**: -----

----- A informar que deu entrada na secretaria da junta um requerimento em nome de Madalena Trindade de Oliveira, portadora do cartão de cidadão número zero nove um quatro sete um quatro dois válido até sete de novembro de dois mil e vinte e nove, a solicitar a compra do coval número duzentos e oitenta e três. -----

----- O executivo analisou o requerimento e, não tendo nada a opor, deliberou por unanimidade deferir o pedido. Assim, vai ser notificada a requerente a fim de liquidar o coval e levantar o alvará. -----

----- Da **Presidente de Junta**: -----

----- A informar que no dia dezoito de maio de dois mil e vinte o consultor da empresa Cityhall esteve a efetuar o serviço de Reconciliação Bancária, Verificação de Mapas, Verificação de contas, entre outros serviços de tesouraria. -----

----- Terminado o segundo ponto, deu-se então início ao **terceiro ponto da ordem de trabalhos – Propostas**: -----

----- Da **Presidente de Junta**: -----

----- A propor comprar-se chapéus com viseira para oferecer aos meninos que frequentam o Jardim de Infância de Raposa no Dia Mundial da Criança que se celebra no dia de reabertura das escolas autorizada pelo governo. -----

----- A proposta foi aprovada por unanimidade. -----

----- Não havendo mais nada a tratar deu-se por encerrada a reunião pelas dezanove horas redigindo eu, Anabela da Conceição da Silva, a presente ata, que depois de lida e aprovada será assinada nos termos da Lei. -----

A Presidente:

A Secretário:

O Tesoureiro: