



## Ata vinte e cinco de dois mil e quinze

----- Aos vinte oito dias do mês de dezembro do ano de dois mil e quinze, reuniram-se pelas dezoito horas, os seguintes elementos do Executivo: Cristina Maria Leandro Pereira Casimiro, Presidente, Anabela da Conceição da Silva, Secretária e António José Carvalho Dionísio, Tesoureiro, com os seguintes pontos de ordem de trabalhos: -----

----- Ponto um – Serviço de pendentes; -----

----- Ponto dois – Informações;-----

----- Ponto três – Propostas;-----

----- A **Presidente** declarou aberta a reunião e entrou-se no **primeiro ponto da ordem de trabalhos – Serviço de Pendentes**. -----

----- Foi lida a ata número vinte e quatro do ano corrente, foi posta à aprovação e foi aprovada por unanimidade.-----

----- Foram assinadas todas as ordens de pagamento.-----

----- Do **Presidente da Câmara Municipal de Almeirim**:-----

----- enviando vários emails com diversas informações sobre o Concelho.-----

----- De **Maria Emília Moreira**:-----

----- enviando email a solicitar o transporte das crianças das Atividades de Animação e Apoio à Família de Raposa para o Cineteatro no dia vinte e três de Dezembro, para um encontro de Natal.-----

----- O pedido foi deferido.-----

----- Dos **Bombeiros Voluntários de Almeirim**:-----

----- enviando convite para a Presidente estar presente na Festa de Natal, no dia vinte de Dezembro no quartel dos Bombeiros.-----

----- Esteve presente a Presidente.-----

----- De **Várias Entidades**:-----

----- enviando votos de boas festas.-----

----- Da **Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Almeirim**:-----

----- enviando convite para a festa de Natal no Cineteatro de Almeirim.-----

----- Da **Zurich**:-----

----- enviando email a solicitar as folhas de férias dos funcionários de agosto a dezembro do corrente ano para fins de apólice de acidentes de trabalho.-----

----- Da **Portugal Telecom**:-----

----- enviando ofício a informar da alteração do número da linha telefónica a partir do dia nove de dezembro.-----

----- Da **CCDR LVT**:-----

----- enviando email a cancelar a reunião marcada para o dia dezasseis de dezembro por não ter um número mínimo de inscrições.-----

----- Do **CAJ Raposa**:-----

----- enviando email a questionar da possibilidade de utilizar alguma instalação pertencente à junta para realizar uma reunião com pais e atletas no dia vinte sete de dezembro. Pergunta ainda no mesmo da possibilidade de utilização de um espaço para realizar testes físicos aos seus atletas no dia nove de janeiro. E ainda um espaço para dar formação. Questionando ainda no mesmo sobre a possibilidade da junta ajudar no transporte de atletas e bicicletas para um treino a realizar no dia três de janeiro na Serra de Santo António.-----



----- O Executivo analisou o pedido e dado neste momento como é do conhecimento dos Municípios, os edifícios da junta assim como a Casa da Cultura se encontrarem em obras, os pedidos foram reencaminhados para a sede do grupo desportivo. Quanto ao transporte para o treino, como é do conhecimento dos membros do CAJ, neste momento não dispomos de veículos possíveis de utilizar.-----

----- **Da Comissão Nacional de Eleições:**-----

----- enviando informação relativa à Eleição do Presidente da República – 2016- exercício do direito de voto dos deslocados no estrangeiro.-----

----- **Do CAJ Raposa:**-----

----- enviando carta a solicitar apoio para a aquisição de equipamentos para os atletas para a próxima época, assim como para aquisição de uma tenda nova.-----

----- O Executivo analisou o pedido e irá informar que os apoios serão definidos em reunião de junta e posteriormente comunicados.-----

----- Terminados os pendentes, deu-se então início ao **segundo ponto de ordem de trabalhos informações**.-----

----- **Da Presidente da Junta:**-----

----- a informar que a valência de Atividades de Animação e Apoio à Família já se encontra a funcionar desde o dia catorze, nas instalações da Escola Primária.-----

----- **Da Presidente da Junta:**-----

----- a informar que as obras da extensão do Centro de Saúde estão concluídas. Aguardando-se a ligação do sistema informático.-----

----- Terminado o segundo ponto, deu-se então início ao **terceiro ponto da ordem de trabalhos – Propostas:**-----

----- **Da Presidente da Junta:**-----

----- a informar que deu entrada uma proposta da empresa **Luís Cadete Unipessoal**, para efetuar a avaliação psicológica aos candidatos aprovados no primeiro método de seleção do concurso que se encontra a decorrer na junta, propondo assim que se contrate os serviços da referida empresa.-----

----- A proposta foi aceite por unanimidade.-----

----- **Da Presidente da Junta:**-----

----- A informar que deu entrada a proposta da **Fresoft** para aquisição de software autárquico diverso, propondo assim que se contrate os serviços da referida empresa.-----

----- O Executivo analisou a proposta e aprovou-a por unanimidade. A mesma foi adjudicada.-----

----- **Da Presidente da Junta:**-----

----- A propor que se peça três orçamentos a diferentes empresas para a compra de uma carrinha de nove lugares para substituição da Ford Transit que avariou.-----

----- O Executivo analisou a proposta e dada a necessidade de novo transporte aprovou por unanimidade.-----

----- Não havendo mais nada a tratar deu-se por encerrada a reunião pelas dezanove horas e trinta minutos, redigindo eu Anabela da Conceição da Silva, a presente ata, que depois de lida e aprovada será assinada nos termos da Lei. -----

*A Presidente:*

*A Secretário:*

*O Tesoureiro:*

