



Ata vinte e dois de dois mil e catorze

----- Aos catorze dias do mês de novembro do ano de dois mil e catorze, reuniram-se pelas dezoito horas, os seguintes elementos do Executivo: Cristina Maria Leandro Pereira Casimiro, Presidente, Anabela da Conceição da Silva, Secretária e António José Carvalho Dionísio, Tesoureiro, com os seguintes pontos de ordem de trabalhos: -----

----- Ponto um – Serviço de pendentes; -----

----- Ponto dois – Informações; -----

----- Ponto três – Propostas; -----

----- A Presidente declarou aberta a reunião e entrou-se no **primeiro ponto da ordem de trabalhos – Serviço de Pendentes.** -----

----- Foi lida a ata vinte e um do corrente ano, foi posta à aprovação e foi aprovada por unanimidade.

----- Do **Presidente da Câmara Municipal de Almeirim**, enviando vários email's com diversas informações sobre o concelho. -----

----- Do **Município de Almeirim** enviando ofício a solicitar a afixação de aviso da divisão de alimentação e veterinária do Ribatejo sobre o plano de controlo e irradiação da Doença de Aujeszky.

----- Do **Município de Almeirim** enviando fax a solicitar o autocarro para deslocação do clube Hóquei Clube “Os Tigres”, a Carvalhos no próximo dia seis de dezembro. -----

----- O pedido foi deferido e comunicado aos interessados. -----

----- Da **empresa CityHall**, enviando email com o programa de rescisões por mútuo acordo na Administração local. -----

----- Da **Anafre** enviando email informativo sobre a modernização administrativa das freguesias. -----

----- Dos **vinte quilómetros de Almeirim**, enviando ofício a agradecer a colaboração da Junta de Freguesia de Raposa na vigésima oitava edição dos “vinte quilómetros de Almeirim” e mini prova de cinco quilómetros. -----

----- Do **Jornal O Ribatejo**, enviando proposta para um pequeno anúncio, formato cartão de visita, pelo valor de cinquenta euros mais iva, para a edição de aniversário do jornal e garantindo assim a assinatura anual. -----

----- A proposta foi deferida e comunicada aos interessados. -----

----- Do **Almeirinese**, enviando email com proposta para publicidade no Almeirinese. Sendo o valor de um rodapé a preto e branco no valor de sessenta e um euro e cinquenta cêntimos mais iva. -----

----- A proposta foi deferida e comunicada aos interessados. -----



----- Da **Movalmeirim**, enviando email a solicitar o apoio para aquisição de seis pendões alusivos ao Natal e ao comércio local. -----

----- O pedido foi deferido. -----

----- Do **Grupo Desportivo Raposense** a solicitar transporte para os seus atletas no dia vinte e dois de novembro a Arados e para o dia trinta de novembro em Raposa. -----

----- O executivo analisou o pedido e deliberou que empresta o autocarro dia vinte e dois de novembro e as duas carrinhas para o dia trinta. -----

----- Foram informados os interessados. -----

----- Do **coordenador de UCSP**, enviando email com informação sobre o vírus Ébola. -----

----- Da Biblioteca Municipal de Almeirim, enviando email informativo com a programação da Biblioteca Municipal Marquesa de Cadaval, referente ao mês de novembro. -----

----- Da **Associação Portuguesa Amigos de Raoul Follereau**, enviando email a promover a venda de postais de Natal e a solicitar donativos, revertendo os lucros para os projetos anti-lepra. -----

----- De **Reflexos Festivos, Lda**, enviando email a apresentar proposta sobre equipamentos e serviços de decoração Natalícia. -----

----- De **Mic-inspeção e artificação Técnica,Lda**, enviando email sobre o processo de matrícula de máquinas industriais. -----

----- De **Rita Miguel**, enviando email a apresentar o projeto Dragon-Fier- Dança com fogo. -----

----- De **Fajudis**, enviando email a convidar para o semimário -“Que políticas sociais de Proximidade?- contributo dos Municípios. -----

----- Terminados os pendentes, deu-se então início ao **segundo ponto da ordem de trabalhos informações**. -----

----- **Da Presidente da Junta:** -----

----- A informar que esteve reunida com o consultor da Empresa CityHall o Doutor Rodrigo Saboga no dia dez de novembro para tratar do orçamento de dois mil e quinze; elaborou o orçamento e grandes opções do plano para o ano dois mil e quinze; correção de lançamentos; atualização de compromisso. -----

----- **Da Presidente da Junta:** -----

----- A informar que esteve reunida com a consultora da Empresa CityHall a Doutora Ana Catarina para monitorização com a avaliadora e seus avaliados e verificação do processo. -----

----- **Da Presidente da Junta:** -----

----- A informar que no dia doze de novembro esteve reunida na Câmara Municipal Almeirim com os restantes Presidentes de Junta do Concelho, com o Presidente da Câmara e todos os restantes Vereadores, para tratar do assunto sobre as verbas que as juntas têm que transferir para os agrupamentos referente a expediente e limpeza. -----



----- Terminado o segundo ponto, deu-se então início ao **Terceiro ponto da ordem de trabalhos** –

Propostas -----

----- **Da Presidente da Junta:** -----

----- A propôr que se ofereça um cabaz de natal a cada funcionário da junta ou da câmara a laborar na nossa autarquia e que se faça uma oferta aos Autarcas da Freguesia de um Bacalhau e duas garrafas de vinho. Propõe ainda que se faça um jantar com o executivo e os colaboradores desta autarquia. -----

----- O executivo analisou as propostas e aprovou por unanimidade. -----

----- **Da Presidente da Junta:** -----

----- A apresentar os documentos para a próxima assembleia ordinária. Apresentou o Projeto de Regulamento de Tabela de Taxas e Preços, elaborado pela Empresa Cityhall. Este regulamento tem como finalidade estabelecer as taxas e preços, bem como as normas que regulam a sua incidência, liquidação, cobrança e pagamento, nos termos da lei, a aplicar nas atividades da autarquia no âmbito das suas atribuições e competências. Em relação aos preços praticados nos anos anteriores, os mesmos vão-se manter, apenas haverá alteração nas seguintes taxas: fotocópias - até trinta fotocópias - cinco centimos; mais de trinta fotocópias - quatro centimos, fotocópias a cores, por página - um euro, fotocópias a cores, meia página - cinquenta centimos, atestados, declarações, certidões e outros documentos - dois euros, aposição do carimbo e assinatura em documentos próprios - um euro. -----

----- O executivo analisou o documento, sendo o mesmo aprovado por unanimidade. -----

----- **Da Presidente da Junta:** -----

----- A apresentar para aprovação ao executivo, os documentos do plano de atividades e do plano patrimonial de investimentos para o ano dois mil e quinze. Na mesma altura o tesoureiro apresenta o orçamento. O tesoureiro disse que este orçamento apresenta tanto de receitas como de despesas o valor de cento e noventa e oito mil cento e setenta e dois euros, os quais são divididos pelas diversas rubricas conferindo assim as leis em vigor. -----

----- O executivo analisou as propostas da presidente e do tesoureiro e aprovou-as por unanimidade.

----- **Da Presidente da Junta:** -----

----- A propôr que sejam anexados a esta ata cópias dos documentos e levar à assembleia uma vez que os mesmos são muito extensos. -----

----- O executivo aprovou a proposta por unanimidade. -----



----- Da Presidente da Junta: -----

----- A apresentar para aprovação, o mapa de pessoal para o próximo ano. -----

----- O executivo aprovou a proposta por unanimidade. -----

----- Do Tesoureiro da Junta: -----

----- A propôr que se alugue uma árvore de Natal para colocar no largo Nunes Alvares Pereira. -----

----- A proposta foi aprovada por unanimidade. -----

----- Da Secretária da Junta: -----

----- A propôr que se compre umas lembranças para oferecer aos alunos do Jardim de Infância na quadra Natalícia. -----

----- A proposta foi aprovada por unanimidade. -----

----- Da Presidente da Junta: -----

----- A propôr que se dê um subsídio aos Bombeiros de Almeirim no valor de quinhentos euros pelos serviços prestados aos eventos efetuados na freguesia. -----

----- A proposta foi aprovada por unanimidade. -----

----- Do Tesoureiro da Junta: -----

----- A propôr que se realize um passeio para os idosos, no dia vinte e cinco de outubro, com o seguinte itinerário, manhã Santuário de Fátima, tarde Mosteiro de Alcobaça e visita às salinas de Rio Maior. Caso o autocarro não fique preenchido, poderão fazer também a sua inscrição os interessados da Média Idade. -----

----- O executivo aprovou a proposta por unanimidade. -----

----- Não havendo mais nada a tratar deu-se por encerrada a reunião pelas dezanove horas e quarenta e três minutos, redigindo eu Anabela da Conceição da Silva, a presente ata, que depois de lida e aprovada será assinada nos termos da Lei. -----

A Presidente:

A Secretário:

O Tesoureiro:
