



## Ata quinze de dois mil e doze

-----Aos trinta e um dias do mês de julho do ano de dois mil e doze, reuniram-se pelas vinte e uma horas e quinze minutos os seguintes elementos do Executivo: José David Ventura Gouveia, Presidente, Cristina Maria Leandro Pereira Casimiro, Secretária e António José Carvalho Dionísio, Tesoureiro, com os seguintes pontos de ordem de trabalhos: -----

-----Ponto um – Serviço de pendentes; -----

-----Ponto dois – Informações; -----

-----O Presidente declarou aberta a reunião e entrou-se no **primeiro ponto da ordem de trabalhos – Serviço de Pendentes.** -----

-----Foi lida a ata catorze, foi posta a aprovação e foi aprovada por unanimidade. Foram assinadas todas as ordens de pagamento. -----

-----Do **Vice-presidente da Câmara Municipal de Almeirim**, enviando vários emails, com diversas informações sobre o Concelho. -----

-----Da **Câmara Municipal de Almeirim**, enviando edital “Discussão pública do Projecto de Regulamento da Taxa Municipal de Protecção Civil”, para afixação. -----

-----O mesmo foi afixado no local habitual. -----

-----Da **CIMLT**, enviando a edição número cinco do Boletim Informativo da Comunidade Intermunicipal da Lezíria do Tejo. -----

-----Da **CCDRLVT**, enviando informação sobre as acções de formação previstas para as Autarquias Locais a realizar no segundo semestre. -----

-----Da **ACHAR – Associação dos Agricultores da Charneca**, solicitando autorização para a afixação do Edital de divulgação “Consulta pública – certificação florestal”. -----

-----O Executivo não se opôs à afixação do referido edital, sendo afixado no local habitual. -----

-----Da **empresa Citythall**, enviando email a solicitar o envio do documento com o número único de compromisso referente ao serviço de avaliação e desempenho, SIOE, procedimento concursal e apoio administrativo. -----

-----Da **empresa Citythall**, informando que existem novas actualizações dos softwares da Sistévora e da Globalsoft, referentes à Lei dos Compromissos e dos Pagamentos em Atraso. -----



-----Da **Escola Superior de Educação de Torres Novas**, enviando email com um plano de formação dois mil e doze dois mil e treze. -----

-----Do **Vice-presidente da Câmara Municipal de Almeirim**, enviando email informativo, sobre o prolongamento de horário nos jardins-de-infância do concelho, ou seja, CAF Componente de Apoio à Família. -----

-----Do **CAJ Raposa**, enviando email informativo sobre os resultados das provas dos seus atletas nos dias vinte e um e vinte e dois de julho que decorreu em Mangualde. -----

-----Da **Senhora Sara Cardoso**, enviando email a informar que a sua tese de doutoramento tem como ordem de trabalho “Centenários em Portugal”, solicitando colaboração no sentido de apurar os nomes e contactos dos idosos na nossa freguesia com idade igual ou superior a noventa e nove anos. -----

-----A Secretária vai informar-se e posteriormente comunicar à interessada. -----

-----Da **Senhora Bela Domingos**, enviando email a solicitar frequência de estágio III, para duas alunas da Escola Superior de Educação, sendo que uma delas é a própria Bela Domingos. -----

-----O Executivo analisou o pedido e deliberou aceitar e comunicar por email às interessadas. -----

-----Da **Direcção do Rancho Folclórico “Os Camponeses” da Raposa**, enviando convite para o senhor Presidente assim como o restante Executivo a estar presente no festival do rancho no dia quatro de agosto. Enviou também um ofício a solicitar o apoio da Autarquia para poderem suportar as despesas inerentes ao vigésimo primeiro festival de folclore, assim como electricidade, mesas e parte logística.-----

-----Deliberou-se por unanimidade deferir o pedido e atribuir um subsídio no valor de quinhentos euros. -----

-----Da **Velha Guarda de Almeirim**, enviando email a solicitar o autocarro da Junta para o dia quatro de agosto a fim de deslocar o seu grupo folclórico a Tardariz, caso a Câmara não tenha possibilidade em assegurar o transporte. -----

-----O pedido foi deferido pelo Executivo, sendo que o combustível e o motorista terão que ser assegurados pela Câmara Municipal de Almeirim. -----

-----Do **Senhor José Espadinha**, enviando email a solicitar um brasão da nossa Freguesia para colocar na sua capa de estudante. -----

-----O pedido foi aceite e será enviado logo que possível o solicitado. -----

-----Do **Senhor Adelino Gomes**, enviando email a solicitar energia eléctrica para o dia quinze de julho a fim de realizar um almoço de convívio familiar no Parque de Merendas. -----



-----O pedido foi deferido. -----

-----Do **STAL**, enviando ofício a agradecer a colaboração prestada aquando da realização do convívio regional de associados do STAL, que se realizou no passado dia vinte e cinco de junho. -----

-----Do **Grupo de Peregrinos de Mora**, enviando email a solicitar as instalações da Casa da Cultura para o dia dez de outubro, a fim de almoçar um grupo com cerca de trinta a quarenta pessoas. -----

-----O pedido foi deferido e comunicado aos interessados. -----

-----Do **Clube Aventura Juvenil**, enviando email a solicitar transporte para os seus atletas, afim de participarem numa prova dia vinte e seis de agosto em Alter do Chão. -----

-----O pedido foi deferido. -----

-----Terminados os pendentes, deu-se então início ao **segundo ponto da ordem de trabalhos – Informações**. -----

-----**Do Presidente da Junta:** -----

-----A informar que o loteamento da Quinta de Santo António, já está a surtir efeito, dado que os munícipes que beneficiaram de doação dos lotes atribuídos recentemente, já têm marcação feita e já se encontram a tratar dos procedimentos necessários para a construção das suas habitações. -----

-----**Da Secretária da Junta:** -----

-----A informar que o site da Junta já está mais completo, foi fornecida mais informação ao seu criador, o Senhor Rui Louraço e que se vai continuar a enviar tudo o que diga respeito à Freguesia, tal como documentação, informação de eventos, entre outros. -----

-----**Da Secretária da Junta:** -----

-----A informar que a formação sobre a Lei dos compromissos, dada pela empresa Citythall, foi de extrema importância, uma vez que os formadores dirigiram a formação de forma clara e precisa, conseguindo assim que os formandos terminassem o dia a perceber como trabalhar na nova Lei dos compromissos, assim como na aplicação informática. -----

-----**Da Secretária da Junta:** -----

-----A informar que o décimo quinto encontro do idoso foi mais um evento de sucesso, tendo a presença de várias individualidades, sendo que sua excelência Reverendíssimo Dom Manuel Pelino, Bispo de Santarém, também marcou presença no referido encontro. -----



-----Não havendo mais nada a tratar deu-se por encerrada a reunião pelas vinte e duas horas e quarenta e cinco minutos, redigindo eu Cristina Maria Leandro Pereira Casimiro, na qualidade de Secretária da Autarquia, a presente ata, que depois de lida e aprovada será assinada nos termos da Lei. -----

*O Presidente:*

*O Secretário:*

*O Tesoureiro:*

